T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı

KURUMSAL KİMLİK KILAVUZU

(Revizyon, Mart 2012)

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

İçindekiler

Bakan Mesajı 3

Misyonumuz/Vizyonumuz 4

Kılavuz Hakkında 5

Nasıl Kullanılır 6

Logo 7
- *Milimetrik Görünüm* 9
- *Oranlar* 12
- *Minimum Kullanım* 13
- *Yatay ve Dikey Kullanımlar* 14
- *Renk Değerleri* 16
- *Dişi Kullanımları* 17
- *Siyah-Beyaz Kullanımı* 18
- *Yanlış Kullanımları* 19

Slogan 20

Font 23

Yardımcı Unsurlar
(Pictogramlar ve Renkler) 27

Yazışmalar 34
- *Antetli Kağıt* 35
- *Resmi Yazı* 37
- *Makam Oluru* 40
- *Bakanlık Oluru* 42
- *Faks Mesajı* 44
- *Sunum* 45
- *A4 Rapor Kapağı* 46
- *Toplantı Tutanağı* 47
- *Toplantı Katılım Cetveli* 48
- *Basın Bülteni* 49
- *E-posta Adresleri* 50
- *E-posta İmzası* 51

Basılı İşler 52
- *Kartvizit* 53
- *Personel Kimlik Kartı* 55
- *Ziyaretçi Kartı* 56
- *Zarf* 57
- *Torba Zarf* 59
- *Resmi Yazışma Zarfı* 60
- *Arşiv Klasörü* 61
- *Klasör Sırtı* 62
- *Dosya* 63
- *Bloknot* 64
- *Karton Çanta* 67
- *CD* 68
- *Unutmayınız Kartı* 69
- *Konuşma Kartı* 70
- *Araç Görev Kartı* 71
- *Katılım Belgesi* 72
- *Yaka Kokartı* 74
- *Bayraklar* 75
- *Kapı Levhaları* 83
- *İsimlikler* 85
- *Yönlendirmeler* 86
- *Rozet* 89

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurumlar 90
- *Logo Kullanımı* 91
- *Minimum Logo Kullanımı* 92
- *Yazışma Belgeleri Örneği* 93
- *Basılı Malzeme Örnekleri* 94
- *Kapalı ve Açık Mekanlarda Logo Kullanımları* 99

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bakan Mesajı

YENİLİĞİN DEĞERİ/ DEĞERİN YENİLİĞİ

Gelenek, değişerek devam etmektir der Ahmet Hamdi Tanpınar... Bu bağlamda Bakanlığımız gibi köklü kurumların oturmuş bir "gelenek bilinci"ne kavuşması önemli olduğu kadar, bu bilincin değere dönüşmesi de önemlidir.

Eskilerin deyimiyle zarf mazruftan, öz biçimden bağımsız değildir. Kuşatıcı bir yenilikçi anlayış kurum kültürü haline geldiği takdirde özgün bir kimlik oluşturabilir.

Bugün yeni şeyler söylemenin zamanıdır. Yeni hizmetler üretmenin, yeni imkânları keşfetmenin zamanıdır.

Elbette, yeni bir kurumsal kimlikle...

Emeği geçenleri kutluyorum.

Binali YILDIRIM
Bakan

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Misyonumuz/Vizyonumuz

Misyon

Ulaşım ve iletişim hizmetleri ile bilgi teknolojilerinin, çağdaş uygarlık seviyesinin de üstünde sunulmasını sağlayarak, ülkemizin küresel rekabet gücünü ve insanların yaşam kalitesini artırmak.

Vizyon

Ulaşım ve iletişim hizmetleri ile bilgi teknolojilerinin, tüm kullanıcılar için; kaliteli, dengeli, güvenli, çevreye duyarlı, adil ve ekonomik olarak sunulmasını sağlamak ve denetlemektir.

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kılavuz Hakkında

“Kurumsal Kimlik”, halkla ilişkilerde kurumun görünen yüzüne verilen isimdir. Kurumun kendini temsil ve ifade etme şeklidir. Bu ifade sınırları çizilmiş ve genellikle değişmez bir ifadedir. Kurumu anımsatacak bir tasarımın ne ölçülerde ve nasıl kullanılması gerektiğini belirten kurumsal kimlik kılavuzu, bu sistemin vazgeçilmez ögesidir.

“Kurumsal Kimlik” kurumun imzasıdır ve bu yönüyle değişime kapalıdır. Belirli dönemlerde kurum yönetimi ve tasarımcıların ortak çalışmasıyla değiştirilebilmesine rağmen, değişikliklerin uzun aralıklarla ve revizyonla sınırlı kalması halkla ilişkiler açısından kritiktir.

“Kurumsal Kimlik” çalışmalarında hiç şüphesiz çalışmanın temeli kurum logosu üzerine kurulmuştur. Logonun belirlenmiş standartlara göre kullanılması; renklerin, fontların boyutlarının değişmemesi bu çalışmanın temelini oluşturur.

Bir bütün olarak “Kurumsal Kimlik” kurumun halkla ilişkiler yatırımlarının başarılı olmasını sağlar, kurumun süreklilik ve tutarlılığının doğru algılanmasına katkıda bulunur.

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

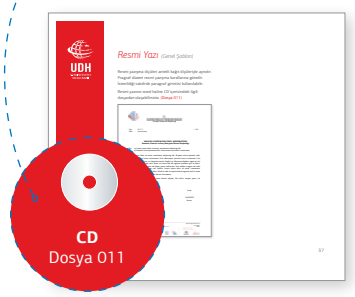
Nasıl Kullanılır?

Bu çalışmanın amaçlarından biri de Kurum çalışanlarının kurumsal kimlikte yer alan kurallara ve uygulamalara kolay erişimini sağlamaktır.

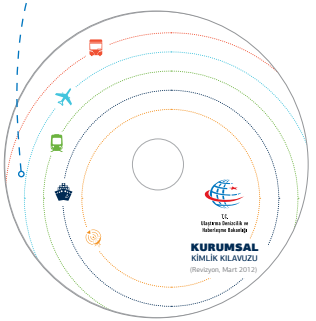
Yazışma belgeleri, tutanaklar vb. ofis ortamında kullanımına ihtiyaç duyulacak dokümanlar föyün solundaki sütunun altında yer alan dosya numarası ile CD'nin içinde yer almaktadır.

Örneğin resmi yazı yazmanız gerektiğinde; kullanacağınız şablona aşağıdaki işlemleri takip ederek kolayca ulaşabilirsiniz.

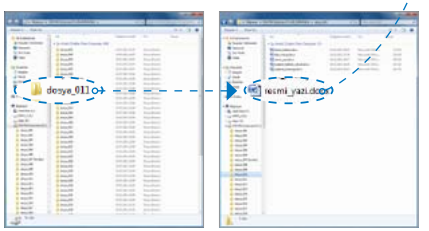
1 Sayfadaki dosya numarasına bakın



2 CD'yi bilgisayarınıza takın



3 Dosya numarası içinden kullanacağınız dokümanı bilgisayarınıza kopyalayın



Logo

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo

Logonun fontu;
PF Din Text Comp Pro
Medium'dur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı

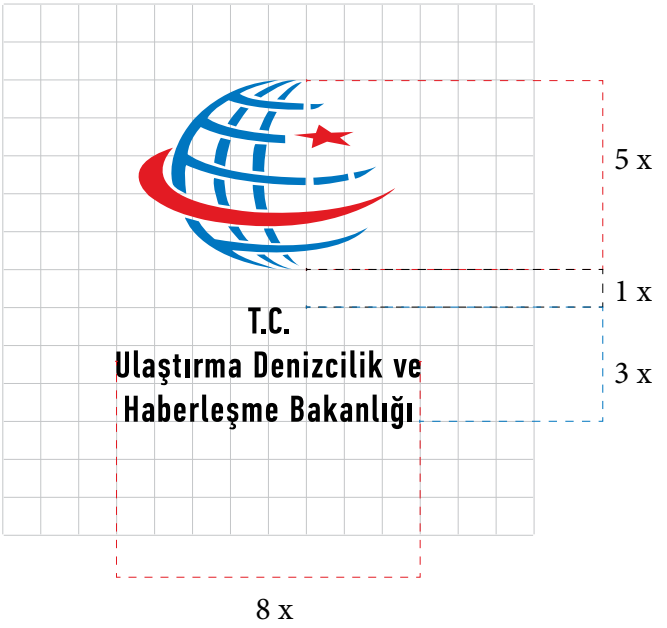
T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı

CD
Dosya 001

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Milimetrik Görünüm)*

Logonun dikey formunun milimetrik uygulaması yandaki gibidir. Logo ve hiçbir elemanı deforme edilemez.



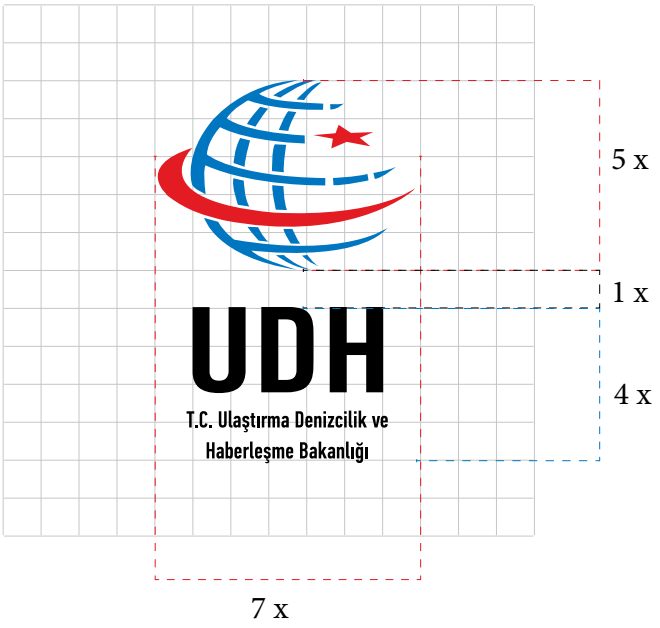
Logonun yatay formunun milimetrik uygulaması yandaki gibidir. Logo ve hiçbir elemanı deforme edilemez.

CD
Dosya 001

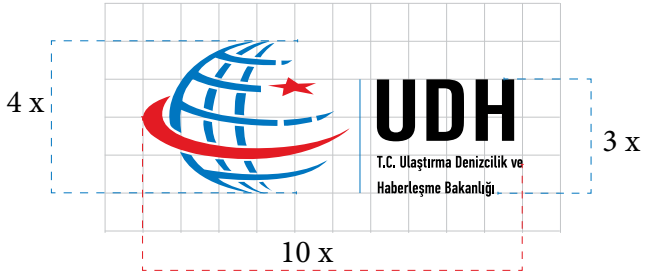
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Milimetrik Görünüm)*

Logonun kısaltma ile dikey formunun milimetrik uygulaması yandaki gibidir. Logo ve hiçbir elemanı deforme edilemez.



Logonun kısaltma ile yatay formunun milimetrik uygulaması yandaki gibidir. Logo ve hiçbir elemanı deforme edilemez.

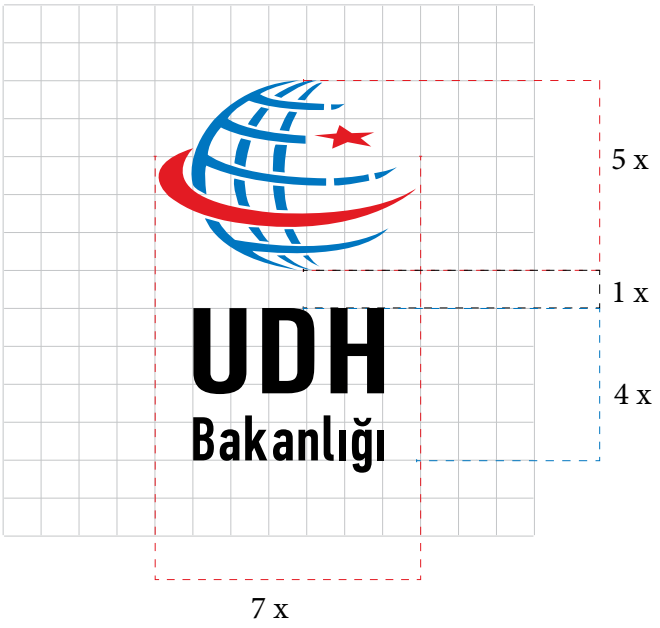


CD
Dosya 001

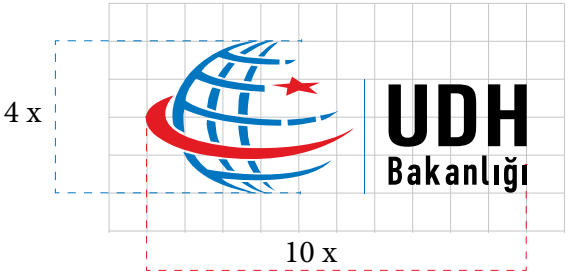
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Milimetrik Görünüm)*

Logonun kısaltması (UDH) + Bakanlığı yazısı ile dikey formunun milimetrik uygulaması yandaki gibidir. Logo ve hiçbir elemanı deforme edilemez.



Logonun kısaltması (UDH) + Bakanlığı yazısı ile yatay formunun milimetrik uygulaması yandaki gibidir. Logo ve hiçbir elemanı deforme edilemez.



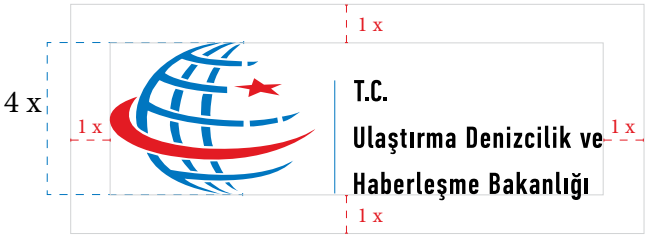
CD
Dosya 001

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

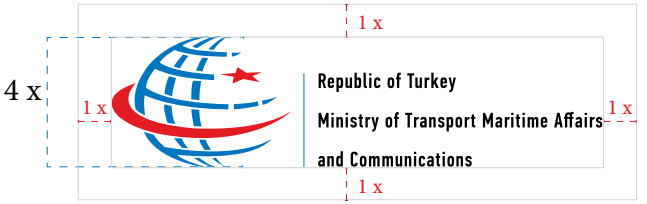
Logo *(Oranlar)*

Serbest formatlarda A4 ve A5 standartlarının dışında logonun beyaz alan standartları kullanılmalıdır.

Bunun için logo, hayali bir kutucuk içine yerleştirilmeli ve uygulama kutucuğun dört tarafından amblemin yüksekliğinin 1/4 oranında boşluk bırakılarak sağlanmalıdır.



Logonun İngilizce kullanımında da aynı kurallar geçerlidir.



CD
Dosya 001

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Minimum Kullanım)*

Logonun dikey formundaki yükseklik minimum 15 mm olmalıdır.

15 mm

Logonun yatay formundaki yükseklik minimum 8 mm olmalıdır.

8 mm

Logonun kısaltma versiyonunun dikey formaki yüksekliği minimum 15 mm olmalıdır.

15 mm

Logonun kısaltma versiyonunun dikey formaki yüksekliği minimum 8 mm olmalıdır.

8 mm

CD
Dosya 002

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Yatay ve Dikey Kullanımları-Türkçe)*

Logonun dikey formu yandaki gibidir.

Logonun yatay formu yandaki gibidir.

Logonun kısaltma ile kullanımındaki dikey formu yandaki gibidir.

Logonun kısaltma ile kullanımındaki yatay formu yandaki gibidir.

CD
Dosya 001

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Yatay ve Dikey Kullanımları-İngilizce)*

Logonun dikey formu yandaki gibidir.

Republic of Turkey
Ministry of Transport Maritime Affairs
and Communications

Logonun yatay formu yandaki gibidir.

Republic of Turkey
Ministry of Transport Maritime Affairs
and Communications

Logonun kısaltma ile kullanımındaki dikey formu yandaki gibidir.

UDH
Republic of Turkey Ministry of Transport
Maritime Affairs and Communications

Logonun kısaltma ile kullanımındaki yatay formu yandaki gibidir.

UDH
Republic of Turkey Ministry of Transport
Maritime Affairs and Communications

CD
Dosya 003

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Renk Değerleri)*

Pantone 2935 U

Pantone 1797 U

Black

CD
Dosya 004

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Dişi Kullanımları)*

Logonun düz renkli ya da düz siyah zeminler üzerinde kullanılması gerektiğinde dişi logo kullanımı uygun olacaktır.

Dişi logo kullanımında logo renkleri ve siyah dışında renk kullanılamaz.

CD
Dosya 005

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Siyah-Beyaz Kullanımı)*

Logonun tek renkli baskılar için kullanılacak formu yandaki gibidir.

Tram değerleri:
%100,
%75,
%50 ve
%25'tir.

CD
Dosya 006

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Logo *(Yanlış Kullanımları)*

1 Logo örneklerdeki gibi kullanılamaz. Logo ve Logotype, belirlenmiş yatay ve dikey düzenin dışında kullanılamaz.

2 Logo kesinlikle deforme edilemez.

3 Logonun dişi kullanımı kesinlikle beyazdır. Arka fon rengi de Pantone 2935 U, Pantone 1797 U ve Black dışında herhangi bir renk olamaz.

4 Logo, resim ya da şekil üzerinde örnekteki gibi kullanılamaz. Mutlaka beyaz bir alan içine renkli logo ya da Pantone 2935 U, Pantone 1797 U ve Black alan içine beyaz kullanılmalıdır.

5 Logo, tanımlı renkler dışındaki renklerle kullanılamaz.

6 Logo üzerinde renk değerlerinde değişime yol açacak hiçbir efekt uygulanamaz.

1

2

3

4

5

6

Ulaşan ve Erişen Türkiye

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Slogan *(Slogan Hakkında)*

"Kurumsal Kimlik" Kurum için oluşturduğu imajla kamuoyunun aklına kazınır. Bu nedenle bu çalışmaya başlamadan önce Kurumun kendi vizyonunu belirlemiş, hedeflerini saptamış kurumsal yapının, felsefesinin kendisine kazandıracağı gelişmeleri içerisine sindirmiş olması gerekir. Ulaştırma, Haberleşme ve Denizcilik Bakanlığı söz konusu olduğunda vizyonunu ve felsefesini taşıyacak en uygun slogan "Ulaşan ve Erişen Türkiye"dir.

Bu slogan Kurumun temel görevini, dinamik yapısını ve ülke vizyonunu temsil etmesi açısından oldukça başarılıdır.

Ulaşan ve Erişen Türkiye

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Slogan *(Kullanım Tavsiyeleri)*

Sloganın, Kurumun modern yapısını, hızını ve teknoloji kullanma kabiliyetini daha iyi ifade etmesi için Kurum fontlarının* Italic formalarının kullanılması tavsiye edilir. Renk tavsiyeleri yandaki gibidir. Alternatif renkler için yardımcı unsurlar bölümüne bakılabilir.**

*Kurum fontu için bkz. Sayfa 23-26

** Yardımcı renkler için bkz. Sayfa 29-33

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

CD
Dosya 007

Font

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Font *(Kullanımı Hakkında)*

Font kullanımının standardizasyonu, kurumsal kimliğin temel unsurlarındandır.

Kamu kurumlarında Resmi Yazışma Kuralları standardı yönetmeliklerle belirlenmiştir. Bu nedenle Kurumun font kullanımı 2 ayrı font ailesinden oluşmak durumundadır.

Kurum içi ve resmi yazışmalarda yönetmelik gereği Times New Roman fontu kullanılır.

Bakanlığın dışa dönük yazılı materyallerinde ise farklılık oluşturulması zorunludur.

İletişim materyallerindeki çeşitlilik; daha esnek, aynı zamanda daha uygulanabilir kuralları zorunlu kılmıştır. Bu nedenle Kurumun dışa dönük iletişim materyallerinde kullanılacak fontun, varyasyon genişliği önemli tercih unsurudur.

Font seçiminde kurum özellikleri dikkate alındığında diğer bir önemli unsur da Kurumun hizmet verdiği sektörel alanların fazlalığıdır. Bu özel durum bizi kullanılacak olan fontun skalasının geniş olmasına doğal olarak itmektedir. Örneğin; trafiğin yoğun aktığı bir mecrada Kuruma ait bir iletişim materyalinde mümkün olduğunca baskın bir yazı kullanmak gerekir. Halkla ilişkilerde kullanılacak bir materyalde ise tam tersi baskın olmayan gözü yormayacak zariflikte bir yazı kullanma zorunluluğu vardır.

Bu farklı özelliklerdeki yazı kullanma durumunun, kaotik bir görüntü çeşitliliğine yol açmasını engellemenin yöntemi aynı fontun Sans (düz) ve Serif (tırnaklı)'ini yaratmak ve Sans'ın okunabilir en ince versiyonundan en kalın versiyonu arasındaki çeşitliliği artırmaktır.

Bu gerekçelerle Kurumun temel fontu “PF Agora Pro” font ailesidir.

Fontlara CD içerisindeki ilgili dosyadan ulaşabilirsiniz. (Dosya 008)

CD
Dosya 008

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Font *(PF Agora Sans Ailesi)*

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro XThin

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro XThin Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Thin

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Thin Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Light

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Light Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Regular

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Regular Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Medium

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Medium Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Bold

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Bold Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Black

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro Black Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro UltraBlack

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Sans Pro UltraBlack Italic

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Font *(PF Agora Serif Ailesi)*

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Regular

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Regular Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Bold

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Bold Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Medium

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Medium Italic

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Black

ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefgğhıijklmnoöprsştuüvyz
PF Agora Serif Pro Black Italic

Yardımcı Unsurlar

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yardımcı Unsurlar *(Pictogramlar)*

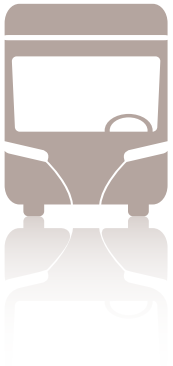
Bakanlığın iletişim materyallerinde kullanılacak pictogramlar yandaki gibidir. Pictogramlar özgün olarak Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı için üretilmiştir.

Faaliyet alanlarını temsil eden uygun renklerle kullanımları devam eden sayfalarda verilmiştir.

CD
Dosya 009

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yardımcı Unsurlar *(Pictogramlar ve Yardımcı Renkler)*



Karayolu taşımacılığını ifade eder.

CD
Dosya 009

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yardımcı Unsurlar *(Pictogramlar ve Yardımcı Renkler)*

Raylı taşımacılığı ifade eder.

(Özellikle ülkemizde kullanılan hızlı tren model alınarak oluşturulmuştur.)

Pantone 432 U

Pantone 411 U

Pantone 216 U

Pantone 431 U

Pantone 416 U

Pantone 206 U

Pantone 430 U

Pantone 414 U

Pantone 204 U

Pantone 429 U

Pantone 172 U

Pantone 369 U

Pantone 428 U

Pantone 152 U

Pantone 3292 U

CD
Dosya 009

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yardımcı Unsurlar *(Pictogramlar ve Yardımcı Renkler)*

Havayolu taşımacılığını ifade eder.

CD
Dosya 009

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yardımcı Unsurlar *(Pictogramlar ve Yardımcı Renkler)*

Deniz taşımacılığını ifade eder.

Pantone 432 U	Pantone 539 U	Pantone 3145 U
Pantone 431 U	Pantone 541 U	Pantone 313 U
Pantone 430 U	Pantone 7469 U	Pantone 3125 U
Pantone 429 U	Pantone 315 U	Pantone 311 U
Pantone 428 U	Pantone 314 U	Pantone 318 U

CD
Dosya 009

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yardımcı Unsurlar *(Pictogramlar ve Yardımcı Renkler)*

İletişim ve Haberleşmeyi ifade eder.

Pantone 432 U

Pantone 212 U

Pantone 312 U

Pantone 431 U

Pantone 485 U

Pantone 318 U

Pantone 430 U

Pantone 1788 U

Pantone 326 U

Pantone 429 U

Pantone 152 U

Pantone 369 U

Pantone 428 U

Pantone 130 U

Pantone 415 U

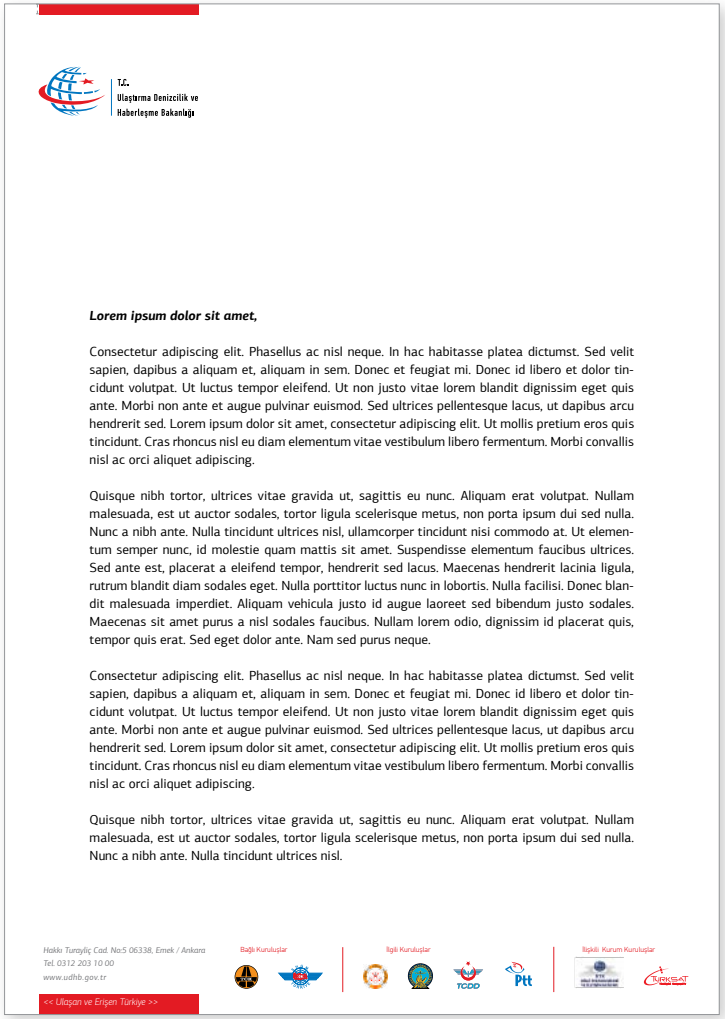
CD
Dosya 009

Yazışmalar

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Antetli Kağıt *(Genel Görünüm)*

A4 ebatında
90 gr 1. hamura basılır.


T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Lorem ipsum dolor sit amet,

Consectetur adipiscing elit. Phasellus ac nisl neque. In hac habitasse platea dictumst. Sed velit sapien, dapibus a aliquam et, aliquam in sem. Donec et feugiat mi. Donec id libero et dolor tincidunt volutpat. Ut luctus tempor eleifend. Ut non justo vitae lorem blandit dignissim eget quis ante. Morbi non ante et augue pulvinar euismod. Sed ultrices pellentesque lacus, ut dapibus arcu hendrerit sed. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut mollis pretium eros quis tincidunt. Cras rhoncus nisl eu diam elementum vitae vestibulum libero fermentum. Morbi convallis nisl ac orci aliquet adipiscing.

Quisque nibh tortor, ultrices vitae gravida ut, sagittis eu nunc. Aliquam erat volutpat. Nullam malesuada, est ut auctor sodales, tortor ligula scelerisque metus, non porta ipsum dui sed nulla. Nunc a nibh ante. Nulla tincidunt ultrices nisl, ullamcorper tincidunt nisi commodo at. Ut elementum semper nunc, id molestie quam mattis sit amet. Suspendisse elementum faucibus ultrices. Sed ante est, placerat a eleifend tempor, hendrerit sed lacus. Maecenas hendrerit lacinia ligula, rutrum blandit diam sodales eget. Nulla porttitor luctus nunc in lobortis. Nulla facilisi. Donec blandit malesuada imperdiet. Aliquam vehicula justo id augue laoreet sed bibendum justo sodales. Maecenas sit amet purus a nisl sodales faucibus. Nullam lorem odio, dignissim id placerat quis, tempor quis erat. Sed eget dolor ante. Nam sed purus neque.

Consectetur adipiscing elit. Phasellus ac nisl neque. In hac habitasse platea dictumst. Sed velit sapien, dapibus a aliquam et, aliquam in sem. Donec et feugiat mi. Donec id libero et dolor tincidunt volutpat. Ut luctus tempor eleifend. Ut non justo vitae lorem blandit dignissim eget quis ante. Morbi non ante et augue pulvinar euismod. Sed ultrices pellentesque lacus, ut dapibus arcu hendrerit sed. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut mollis pretium eros quis tincidunt. Cras rhoncus nisl eu diam elementum vitae vestibulum libero fermentum. Morbi convallis nisl ac orci aliquet adipiscing.

Quisque nibh tortor, ultrices vitae gravida ut, sagittis eu nunc. Aliquam erat volutpat. Nullam malesuada, est ut auctor sodales, tortor ligula scelerisque metus, non porta ipsum dui sed nulla. Nunc a nibh ante. Nulla tincidunt ultrices nisl.

Hakkı Turayliç Cad. No:5 06338, Emek / Ankara
Tel. 0312 203 10 00
www.udhb.gov.tr

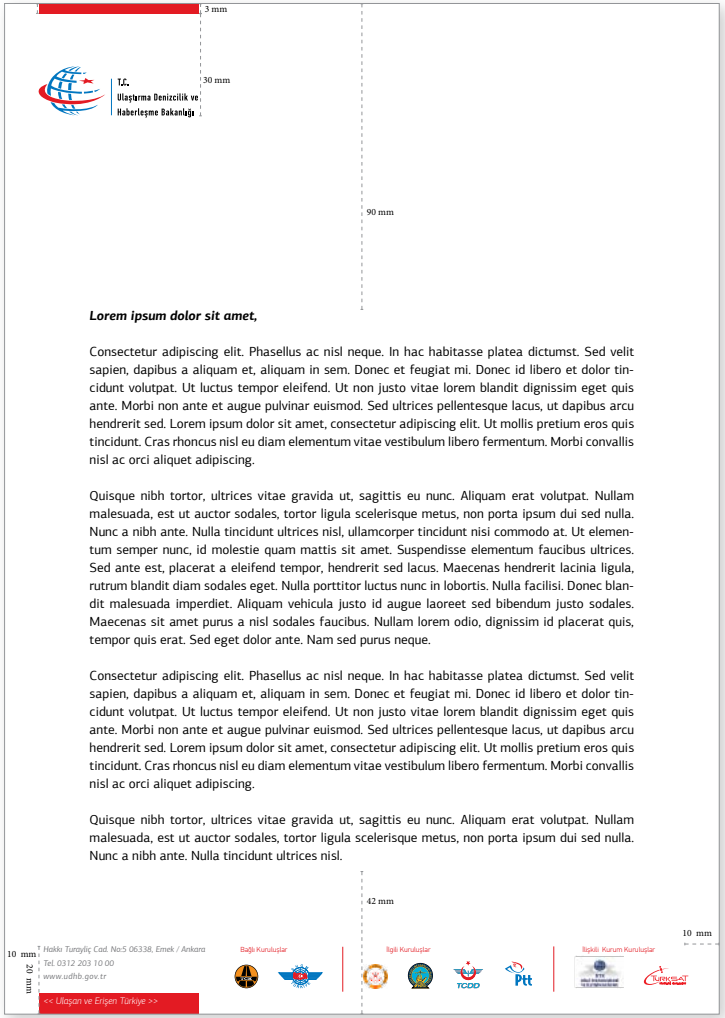
Bağlı Kuruluşlar
İlgili Kuruluşlar
İlişkili Kurum Kuruluşlar

<< Ulaşan ve Erişen Türkiye >>

CD
Dosya 010

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Antetli Kağıt *(Ölçüler)*

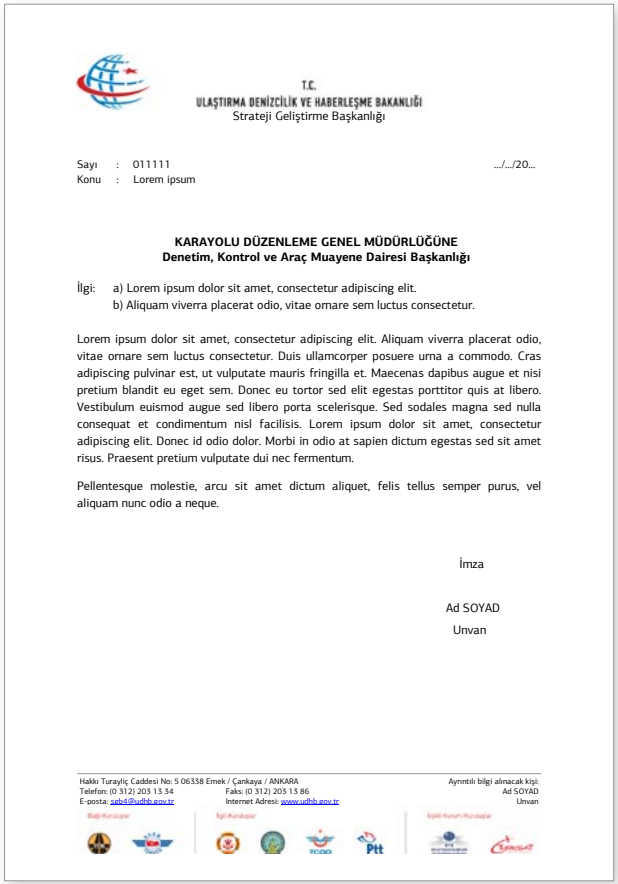


UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Resmi Yazı *(Genel Şablon)*

Resmi yazışma ölçüleri antetli kağıt ölçüleriyle aynıdır.
Pragraf düzeni resmi yazışma kurallarına göredir.
İstenildiği takdirde paragraf girintisi kullanılabilir.

Resmi yazının word haline CD içerisindeki ilgili dosyadan ulaşabilirsiniz. (Dosya 011)



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 011111 .../.../20...
Konu : Lorem ipsum

KARAYOLU DÜZENLEME GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
Denetim, Kontrol ve Araç Muayene Dairesi Başkanlığı

İlgi: a) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
b) Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur. Duis ullamcorper posuere urna a commodo. Cras adipiscing pulvinar est, ut vulputate mauris fringilla et. Maecenas dapibus augue et nisi pretium blandit eu eget sem. Donec eu tortor sed elit egestas porttitor quis at libero. Vestibulum euismod augue sed libero porta scelerisque. Sed sodales magna sed nulla consequat et condimentum nisl facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec id odio dolor. Morbi in odio at sapien dictum egestas sed sit amet risus. Praesent pretium vulputate dui nec fermentum.

Pellentesque molestie, arcu sit amet dictum aliquet, felis tellus semper purus, vel aliquam nunc odio a neque.

İmza

Ad SOYAD
Unvan

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 34 Faks: (0 312) 203 13 86
E-posta: xxb40@udhb.gov.tr İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr
Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Unvan

CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Resmi Yazı *(1. Nüsha)*

T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 011111 .../.../20...
Konu : Lorem ipsum

KARAYOLU DÜZENLEME GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
Denetim, Kontrol ve Araç Muayene Dairesi Başkanlığı

İlgi: a) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
b) Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur. Duis ullamcorper posuere urna a commodo. Cras adipiscing pulvinar est, ut vulputate mauris fringilla et. Maecenas dapibus augue et nisi pretium blandit eu eget sem. Donec eu tortor sed elit egestas porttitor quis at libero. Vestibulum euismod augue sed libero porta scelerisque. Sed sodales magna sed nulla consequat et condimentum nisl facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec id odio dolor. Morbi in odio at sapien dictum egestas sed sit amet risus. Praesent pretium vulputate dui nec fermentum.

Pellentesque molestie, arcu sit amet dictum aliquet, felis tellus semper purus, vel aliquam nunc odio a neque.

İmza

Ad SOYAD
Unvan

Ek: Rapor (12 Sayfa)

DAĞITIM
Gereği:
Karayolu Düzenleme Genel Müdürlüğü

Bilgi:
Destek Hizmet Dairesi Başkanlığı

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 34 Faks: (0 312) 203 13 86
E-posta: sgb4@udhb.gov.tr İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Unvan

CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Resmi Yazı *(2. Nüsha)*

T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 011111 .../.../20...
Konu : Lorem ipsum

KARAYOLU DÜZENLEME GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
Denetim, Kontrol ve Araç Muayene Dairesi Başkanlığı

İlgi: a) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
b) Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur. Duis ullamcorper posuere urna a commodo. Cras adipiscing pulvinar est, ut vulputate mauris fringilla et. Maecenas dapibus augue et nisi pretium blandit eu eget sem. Donec eu tortor sed elit egestas porttitor quis at libero. Vestibulum euismod augue sed libero porta scelerisque. Sed sodales magna sed nulla consequat et condimentum nisl facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec id odio dolor. Morbi in odio at sapien dictum egestas sed sit amet risus. Praesent pretium vulputate dui nec fermentum.

Pellentesque molestie, arcu sit amet dictum aliquet, felis tellus semper purus, vel aliquam nunc odio a neque.

İmza

Ad SOYAD
Unvan

Ek: Rapor (12 Sayfa)

DAĞITIM
Gereği:
Karayolu Düzenleme Genel Müdürlüğü
.../.../20.. Md. AD SOYAD
(Paraf)

Bilgi:
Destek Hizmet Dairesi Başkanlığı

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 34 Faks: (0 312) 203 13 86
E-posta: sgb4@udhb.gov.tr İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Unvan

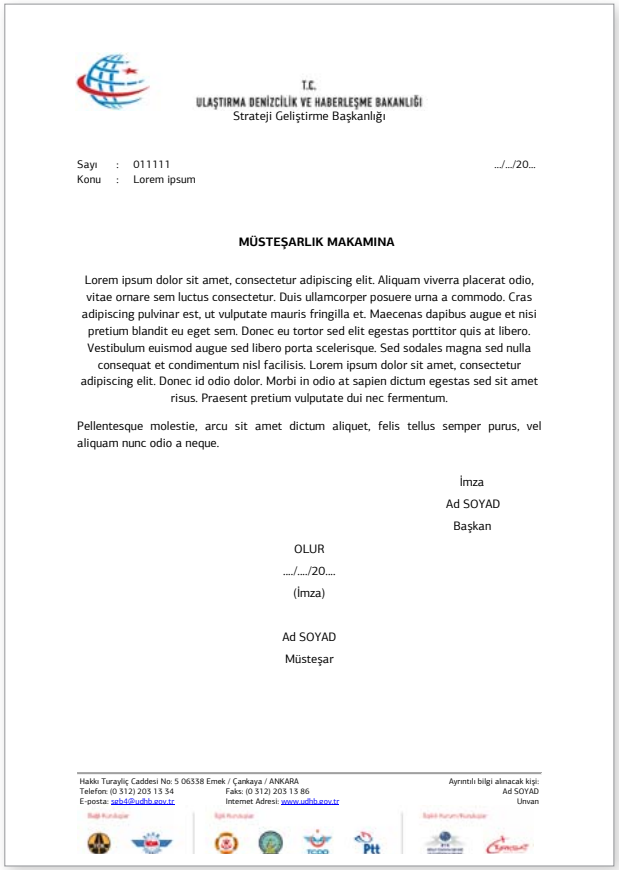
CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Makam Oluru *(1. Nüsha)*

Doğrudan Müsteşarlık makamına bağlı olan birimler için geçerlidir.

Diğer birimler, ilgili Müsteşar Yardımcısı için “Uygun görüşle arz ederim” ibaresini eklemelidir.



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 011111 ../.../20..
Konu : Lorem ipsum

MÜSTEŞARLIK MAKAMINA

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur. Duis ullamcorper posuere urna a commodo. Cras adipiscing pulvinar est, ut vulputate mauris fringilla et. Maecenas dapibus augue et nisi pretium blandit eu eget sem. Donec eu tortor sed elit egestas porttitor quis at libero. Vestibulum euismod augue sed libero porta scelerisque. Sed sodales magna sed nulla consequat et condimentum nisl facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec id odio dolor. Morbi in odio at sapien dictum egestas sed sit amet risus. Praesent pretium vulputate dui nec fermentum.

Pellentesque molestie, arcu sit amet dictum aliquet, felis tellus semper purus, vel aliquam nunc odio a neque.

İmza
Ad SOYAD
Başkan

OLUR
..../..../20....
(İmza)

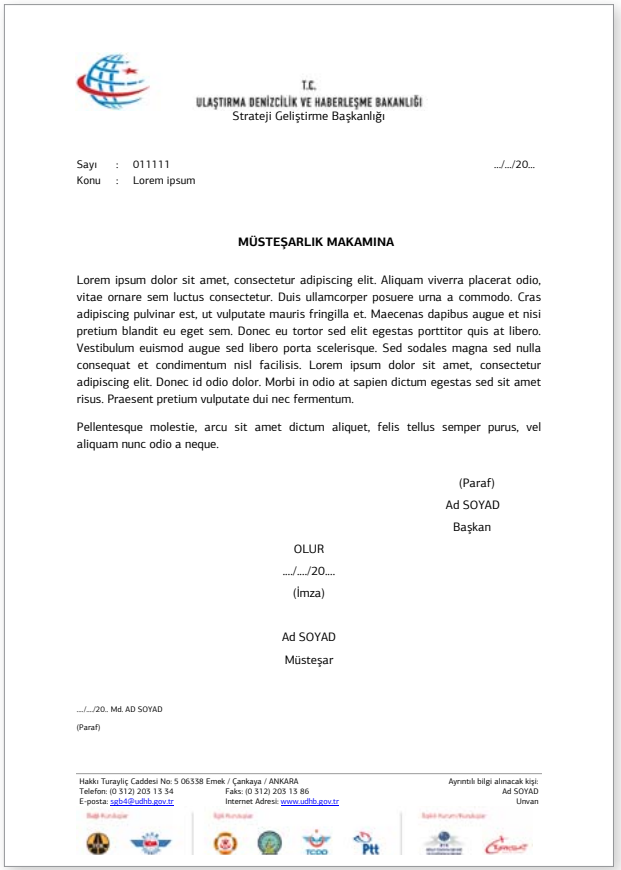
Ad SOYAD
Müsteşar

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 34
E-posta: sgb4@udhb.gov.tr
Faks: (0 312) 203 13 86
İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr
Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Unvan

CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Makam Oluru *(2. Nüsha)*



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 011111 .../.../20...
Konu : Lorem ipsum

MÜSTEŞARLIK MAKAMINA

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur. Duis ullamcorper posuere urna a commodo. Cras adipiscing pulvinar est, ut vulputate mauris fringilla et. Maecenas dapibus augue et nisi pretium blandit eu eget sem. Donec eu tortor sed elit egestas porttitor quis at libero. Vestibulum euismod augue sed libero porta scelerisque. Sed sodales magna sed nulla consequat et condimentum nisl facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec id odio dolor. Morbi in odio at sapien dictum egestas sed sit amet risus. Praesent pretium vulputate dui nec fermentum.

Pellentesque molestie, arcu sit amet dictum aliquet, felis tellus semper purus, vel aliquam nunc odio a neque.

(Paraf)
Ad SOYAD
Başkan

OLUR
..../..../20....
(İmza)

Ad SOYAD
Müsteşar

.../.../20.. Md. AD SOYAD
(Paraf)

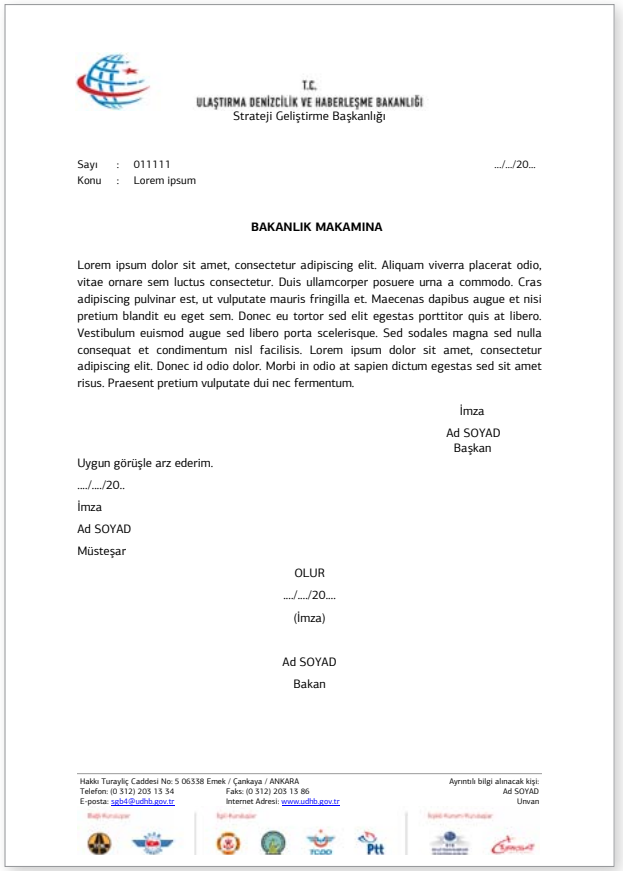
Halkı Turaylıç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 34 Faks: (0 312) 205 13 86
E-posta: sgb-k@udhb.gov.tr İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Unvan

CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bakanlık Oluru *(1. Nüsha)*



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 011111 .../.../20...
Konu : Lorem ipsum

BAKANLIK MAKAMINA

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur. Duis ullamcorper posuere urna a commodo. Cras adipiscing pulvinar est, ut vulputate mauris fringilla et. Maecenas dapibus augue et nisi pretium blandit eu eget sem. Donec eu tortor sed elit egestas porttitor quis at libero. Vestibulum euismod augue sed libero porta scelerisque. Sed sodales magna sed nulla consequat et condimentum nisl facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec id odio dolor. Morbi in odio at sapien dictum egestas sed sit amet risus. Praesent pretium vulputate dui nec fermentum.

İmza
Ad SOYAD
Başkan

Uygun görüşle arz ederim.
..../..../20..
İmza
Ad SOYAD
Müsteşar

OLUR
.../.../20....
(İmza)

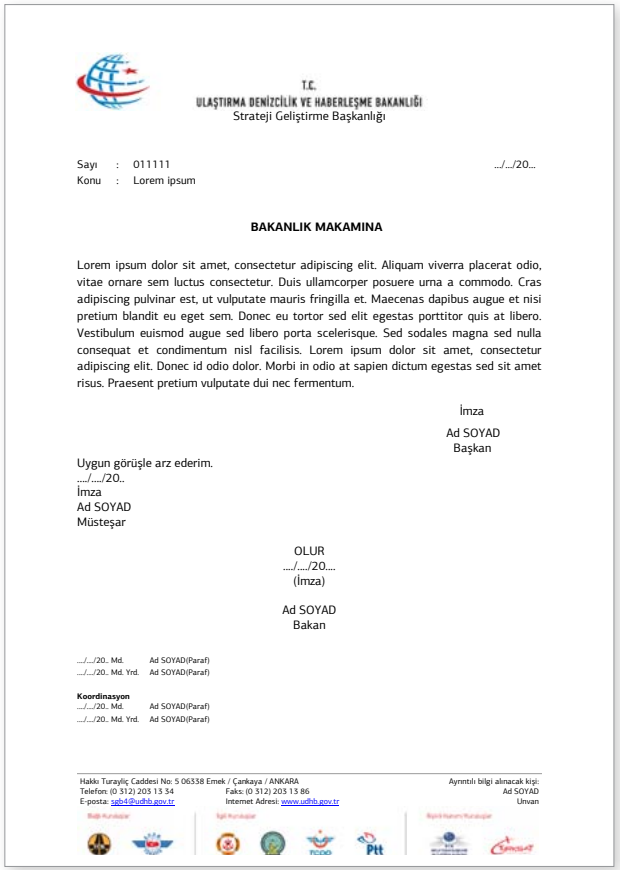
Ad SOYAD
Bakan

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 34 Faks: (0 312) 203 13 86
E-posta: sgb14@udhb.gov.tr İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr
Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Unvan

CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bakanlık Oluru *(2. Nüsha)*



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 011111 .../.../20...
Konu : Lorem ipsum

BAKANLIK MAKAMINA

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam viverra placerat odio, vitae ornare sem luctus consectetur. Duis ullamcorper posuere urna a commodo. Cras adipiscing pulvinar est, ut vulputate mauris fringilla et. Maecenas dapibus augue et nisi pretium blandit eu eget sem. Donec eu tortor sed elit egestas porttitor quis at libero. Vestibulum euismod augue sed libero porta scelerisque. Sed sodales magna sed nulla consequat et condimentum nisl facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec id odio dolor. Morbi in odio at sapien dictum egestas sed sit amet risus. Praesent pretium vulputate dui nec fermentum.

İmza
Ad SOYAD
Başkan

Uygun görüşle arz ederim.
..../...../20..
İmza
Ad SOYAD
Müsteşar

OLUR
...../...../20....
(İmza)

Ad SOYAD
Bakan

.../.../20.. Md. Ad SOYAD(Paraf)
.../.../20.. Md. Yrd. Ad SOYAD(Paraf)

Koordinasyon
.../.../20.. Md. Ad SOYAD(Paraf)
.../.../20.. Md. Yrd. Ad SOYAD(Paraf)

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 54 Faks: (0 312) 203 13 86
E-posta: sab43@udhb.gov.tr İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr

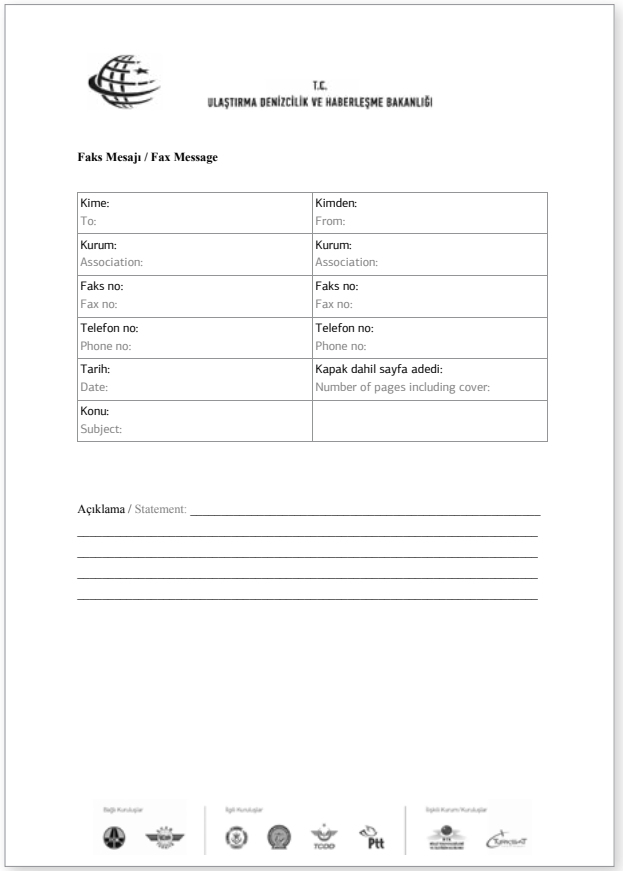
Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Unvan

CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Faks Mesajı

Word dosyası CD'nin içinde ilgili dosya numarasında bulunmaktadır.



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

Faks Mesajı / Fax Message

Kime: To:	Kimden: From:
Kurum: Association:	Kurum: Association:
Faks no: Fax no:	Faks no: Fax no:
Telefon no: Phone no:	Telefon no: Phone no:
Tarih: Date:	Kapak dahil sayfa adedi: Number of pages including cover:
Konu: Subject:	

Açıklama / Statement: _____

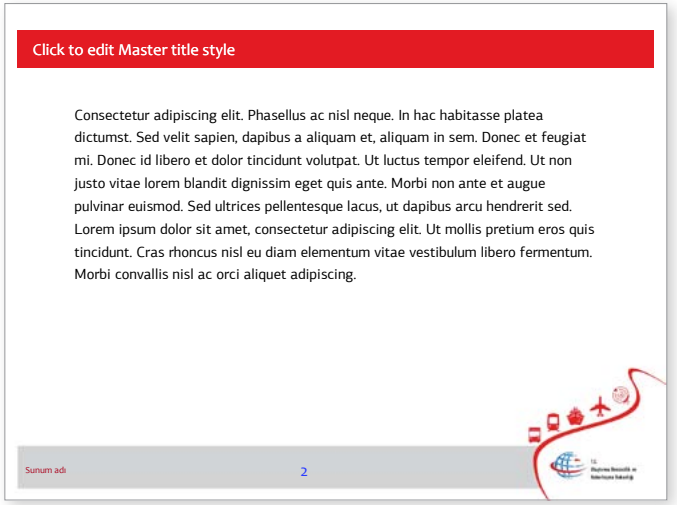
CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Sunum

Power Point ya da başka bir sunum programı ile yapılacak sunumlarda aşağıdaki şablonun kullanılması tavsiye edilir.

Powerpoint dosyasına CD içerisindeki ilgili dosyadan ulaşabilirsiniz. (Dosya 012)



CD
Dosya 012

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

A4 Rapor Kapağı

Rapor sunumlarında aşağıdaki kapağın kullanılması tavsiye olunur.

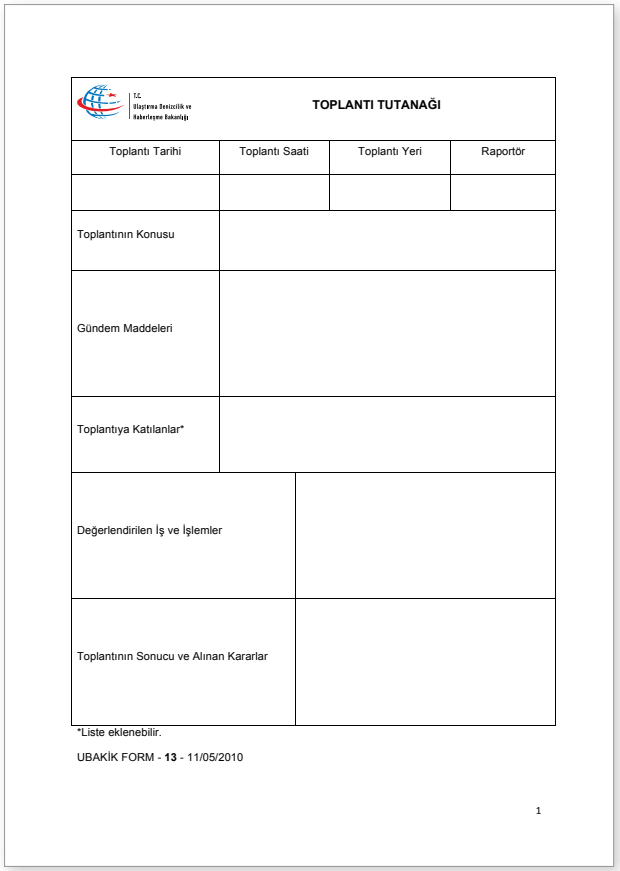
Word haline CD içerisindeki ilgili dosyadan ulaşabilirsiniz. (Dosya 013)

CD
Dosya 013

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Toplantı Tutanağı

Word dosyası CD'nin içinde ilgili dosya numarasında bulunmaktadır.



T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi	Toplantı Saati	Toplantı Yeri	Raportör

Toplantının Konusu	
Gündem Maddeleri	
Toplantıya Katılanlar*	
Değerlendirilen İş ve İşlemler	
Toplantının Sonucu ve Alınan Kararlar	

*Liste eklenebilir.

UBAKİK FORM - **13** - 11/05/2010

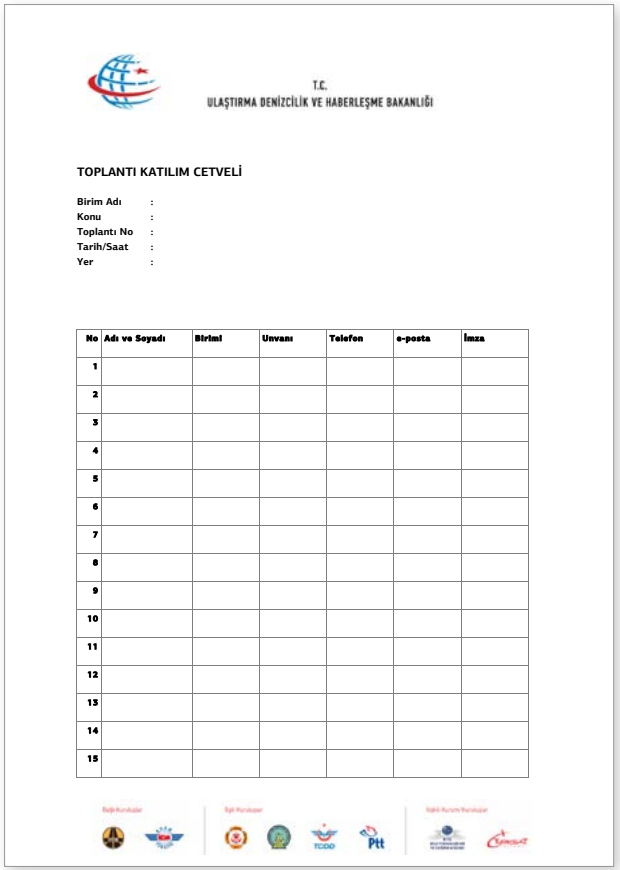
1

CD
Dosya 014

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Toplantı Katılım Cetveli

Word dosyası CD'nin içinde ilgili dosya numarasında bulunmaktadır.



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

TOPLANTI KATILIM CETVELİ

Birim Adı :
Konu :
Toplantı No :
Tarih/Saat :
Yer :

No	Adı ve Soyadı	Birimi	Unvanı	Telefon	e-posta	İmza
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

CD
Dosya 014

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Basın Bülteni

Basın Bülteni örneği yan tarafta görüldüğü gibidir.

Basın Bülteni yazısı kırmızı kutu içinde verilir. 2 satır arasından sonra *Konu Başlığı* 24 punto ve Bold Italic olarak yazılır.

Başlıktan sonra metnin genel içeriğini öne çıkaracak Giriş Metni kullanılır. Italic ve 15 puntoyla yazılır.

Metin puntosu 12 ve Regular'dır. Fotoğraf kullanılacak ise yüksek çözünürlükte olmalıdır. Fotoğraf adları ekler kısmında verilmelidir. Fotoğraflar kesinlikle Word belgesine yapıştırılmaz, ek olarak Word belgesiyle birlikte bir dosya içinde gönderilir.

T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

Basın Bülteni

Konu Başlığı

Consectetur adipiscing elit. Phasellus ac nisl neque. In hac habitasse platea dictumst. Sed velit sapien, dapibus a aliquam et, aliquam in sem. Donec et feugiat mi. Donec id libero et dolor tincidunt volutpat. Ut luctus tempor eleifend. Ut non justo vitae lorem blandit dignissim eget quis ante. Morbi non ante et augue pulvinar euismod. Sed ultrices pellentesque lacus, ut dapibus arcu hendrerit sed. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut mollis pretium eros quis tincidunt. Cras rhoncus nisl eu diam elementum vitae vestibulum libero fermentum. Morbi convallis nisl ac orci aliquet adipiscing.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus ac nisl neque. In hac habitasse platea dictumst. Sed velit sapien, dapibus a aliquam et, aliquam in sem. Donec et feugiat mi. Donec id libero et dolor tincidunt volutpat. Ut luctus tempor eleifend. Ut non justo vitae lorem blandit dignissim eget quis ante. Morbi non ante et augue pulvinar euismod. Sed ultrices pellentesque lacus, ut dapibus arcu hendrerit sed. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut mollis pretium eros quis tincidunt. Cras rhoncus nisl eu diam elementum vitae vestibulum libero fermentum. Morbi convallis nisl ac orci aliquet adipiscing.

Quisque nibh tortor, ultrices vitae gravida ut, sagittis eu nunc. Aliquam erat volutpat. Nullam malesuada, est ut auctor sodales, tortor ligula scelerisque metus, non porta ipsum dui sed nulla. Nunc a nibh ante. Nulla tincidunt ultrices nisl, ullamcorper tincidunt nisi commodo at. Ut elementum semper nunc, id molestie quam mattis sit amet. Suspendisse elementum faucibus ultrices.

Ekler
1. Fotoğrafın adı
2. Fotoğrafın adı

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Telefon: (0 312) 203 13 34
E-posta: basin@udhb.gov.tr
Faks: (0 312) 203 13 86
İnternet Adresi: www.udhb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi alınacak kişi:
Ad SOYAD
Ünvan

CD
Dosya 011

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

E-Posta Adresleri

e-posta adresleri için belirlenen standartlar yandaki örneklerde gösterildiği gibidir.

Ad ve soyad kullanılır. Addan sonra nokta konulur ve soyadı başlar. İki ismi olanlar ilk adının baş harfini ikinci adları ile bitişik yazmalıdırlar. İki soyadı olanlar birinci soyadının baş harfini ikinci soyadları ile bitişik olarak yazmalıdırlar.

Birim adlarında anlaşılma sorunlarını engellemek için kısaltma kullanılmamalıdır. Başkanlığı, Dairesi gibi ifadeler kullanılmamalıdır. Gönderen kişinin hangi birime gönderdiğini bilmesi yeterlidir.

Birim e-posta adresleri dış iletişimde üçüncü tarafların taleplerini iletmesi için kullanılacak, birimler bu adreslerin yönetimi için birer sorumlu personel belirleyecektir.

Personel e-posta Adres Örnekleri

1) ad.soyad@udhb.gov.tr
selma.kocak@udhb.gov.tr

2) aad.soyad@udhb.gov.tr
mselma.esen@udhb.gov.tr

3) ad.ssoyad@udhb.gov.tr
selma.kesen@udhb.gov.tr

4) aad.ssoyad@udhb.gov.tr
mselma.kesen@udhb.gov.tr

Merkez Birimlerin e-posta Adres Örnekleri

strateji.gelistirme@udhb.gov.tr

basin.halkla.iliskiler@udhb.gov.tr

denetim.hizmetleri@udhb.gov.tr

personel.egitim@udhb.gov.tr

destek.hizmetleri@udhb.gov.tr

Bölge Müdürlüklerinin e-posta Adres Örnekleri

adana.bolge@udhb.gov.tr

ankara.bolge@udhb.gov.tr

antalya.bolge@udhb.gov.tr

bolu.bolge@udhb.gov.tr

Liman Başkanlıkları e-posta Adres Örnekleri

datca.liman@udhb.gov.tr

mersin.liman@udhb.gov.tr

iskenderun.liman@udhb.gov.tr

eregli.liman@udhb.gov.tr

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

E-Posta İmzası

e-posta imza örneği yandaki gibidir. Bu örnek iş ile ilgili iletilerde kullanılmalıdır.

Gönderici adı 12 punto ve Regular, unvanı 9 punto ve Italic, Tel, Faks, e-posta 9 punto Regular olarak yazılır. Mail adresine link verilmelidir.

Yasal uyarı metni 7,5 punto olarak yazılmalı, imzanın bittiği yerden itibaren 2 satır arası kadar boşluktan sonra başlamalıdır.

Ut mollis pretium eros quis tincidunt. Cras rhoncus nisl eu diam elementum vitae vestibulum libero fermentum. Morbi convallis nisl ac orci aliquet adipiscing.

Erol YANAR
Strateji Geliştirme Başkanı
Tel: 203 13 43 / 2067
Faks: 203 13 43
e-posta: erol.yanar@udhb.gov.tr

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı

Bu elektronik posta ve onunla iletilen butun dosyalar sadece gondericisi tarafindan alinasi amaclanan yetkili gercek ya da tuzel kisinin kullanimi icindir. Eger soz konusu yetkili alici degilseniz bu elektronik postanin icerigini aciklamaniz, kopyalamaniz, yonlendirmeniz ve kullanmaniz kesinlikle yasaktir ve bu elektronik postayi derhal silmeniz gerekmektedir. T.C. Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı bu mesajin icerdigi bilgilerin dogrulugu veya eksiksiz oldugu konusunda herhangi bir garanti vermemektedir. Bu nedenle bu bilgilerin ne sekilde olursa olsun icerigiinden, iletilmesinden, alinmasindan ve saklanmasindan sorumlu degildir. Bu mesajdaki gorusler yalnizca gonderen kisiye aittir veT.C. Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı'nın goruslerini yansitmayabilir. Bu e-posta bilinen butun bilgisayar viruslerine karsi taranmistir. Ancak yollayici, bu e-posta mesajinin - virus koruma sistemleri ile kontrol ediliyor olsa bile - virus icermedigini garanti etmez ve meydana gelebilecek zararlardan dogacak hicbir sorumlulugu kabul etmez.

This e-mail and any files transmitted with it are confidential and intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient you are hereby notified that any dissemination, forwarding, copying or use of any of the information is strictly prohibited, and the e-mail should immediately be deleted. Republic of Turkey Ministry of Transport and Communication makes no warranty as to the accuracy or completeness of any information contained in this message and hereby excludes any liability of any kind for the information contained therein or for the information transmission, reception, storage or use of such in any way whatsoever. The opinions expressed in this message belong to sender alone and may not necessarily reflect the opinions.

Başlı işler

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kartvizit *(8,5 x 5 cm)*

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı

Binali YILDIRIM
Bakan

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5 06338, Emek/Ankara
Tel: 0 312 203 11 00
Faks: 0 312 212 49 30

bakan@udhb.gov.tr
www.udhb.gov.tr

Republic of Turkey
Ministry of Transport Maritime Affairs
and Communications

Binali YILDIRIM
Minister

Hakkı Turayliç Caddesi No: 5
06338, Emek/Ankara/TURKEY
Tel: +90 312 203 11 00
Faks: +90 312 212 49 30

bakan@udhb.gov.tr
www.udhb.gov.tr

CD
Dosya 015

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kartvizit *(Milimetrik Görünüm)*

CD
Dosya 015

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Personel Kimlik Kartı

PVC üzerine basılır. Ebatı 8.5 x 5 cm'dir.
Çalışanlar için kımızı bantlı,
emekliler için mavi bantlı örnek kullanılmalıdır.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı

PERSONEL KİMLİK KARTI

Adı Soyadı :
Görev Yeri :
Görev Unvanı :
Kurum Sicil No :
SGK Sicil No :
T.C. Kimlik No :

İli : İlçe :
Mah./Köy : Cilt No :
Aile Sıra No : Sıra No :
Baba Adı : Ana Adı :
D.Yeri/Tarihi :

Yetkili İmzası Veriliş Tarihi / Sayısı

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı

EMEKLİ KİMLİK KARTI

Adı Soyadı :
Görevi :
Kurum Sicil No :
SGK Sicil No :
T.C. Kimlik No :

İli : İlçe :
Mah./Köy : Cilt No :
Aile Sıra No : Sıra No :
Baba Adı : Ana Adı :
D.Yeri/Tarihi :

Yetkili İmzası Veriliş Tarihi / Sayısı

CD
Dosya 016

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Ziyaretçi Kartı

PVC üzerine basılır.
Ebatı 8.5 x 5 cm'dir.

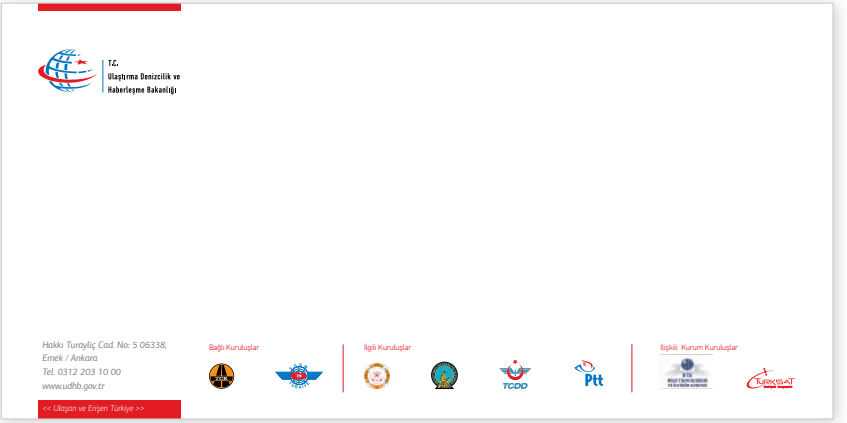
CD
Dosya 017

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

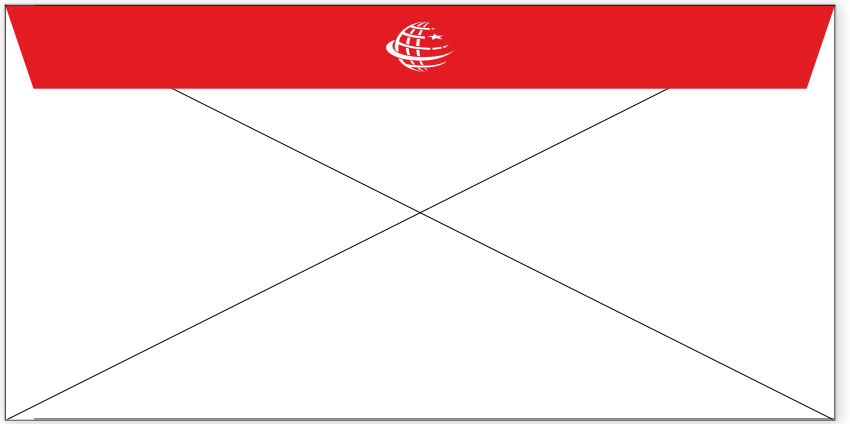
Zarf *(Genel Görünüm)*

Standart Buklet Zarf ebatıdır (22 x 11 cm). Özel bıçak gerektirir.

Buklet Zarf ön yüz



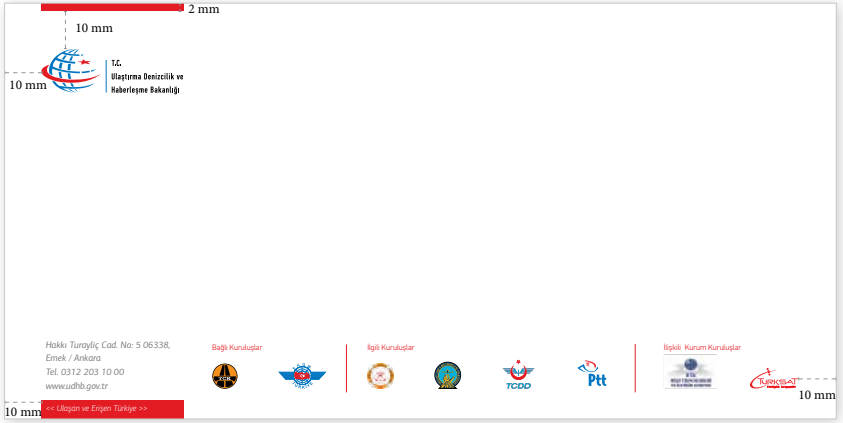
Buklet Zarf arka yüz



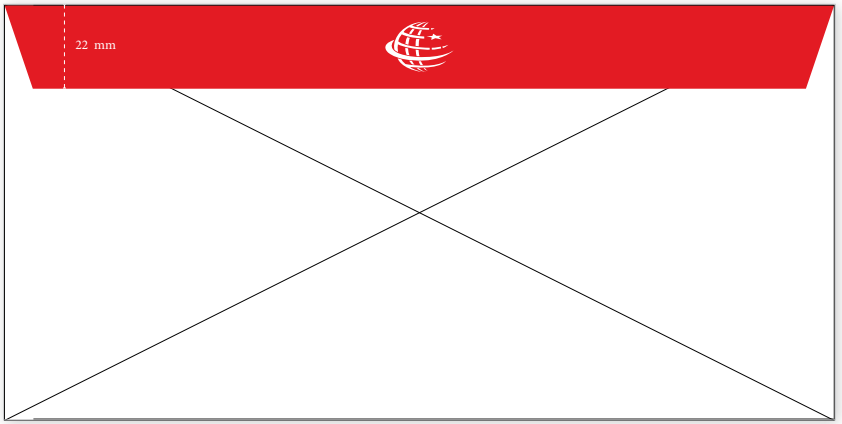
CD
Dosya 018

Zarf *(Milimetrik Görünüm)*

Buklet Zarf ön yüz



Buklet Zarf arka yüz

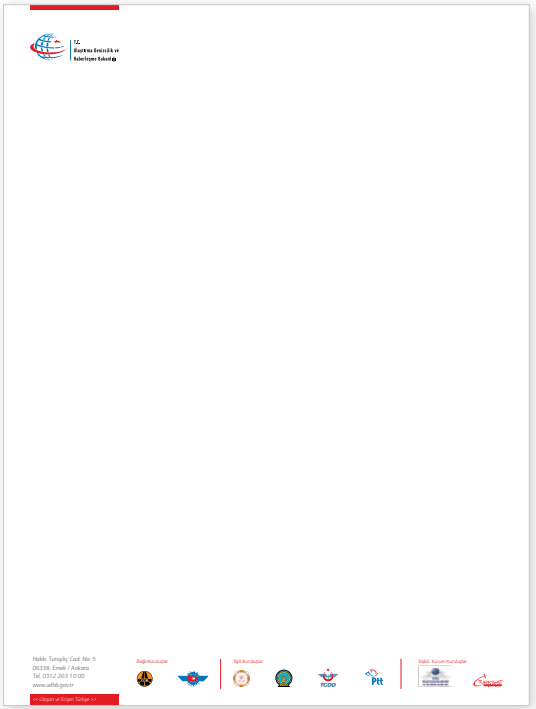


UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

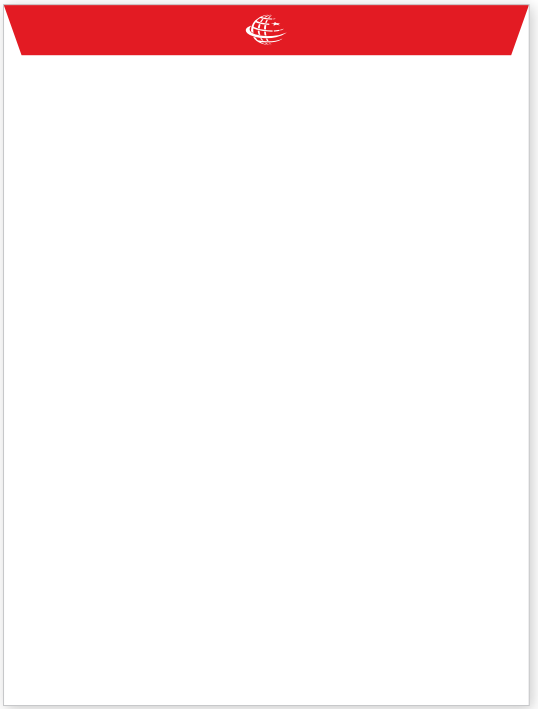
Torba Zarf *(Beyaz)*

Standart Torba Zarf ebatıdır
(24 x 32 cm).
Özel bıçak gerektirir.

Torba Zarf ön yüz



Torba Zarf arka yüz



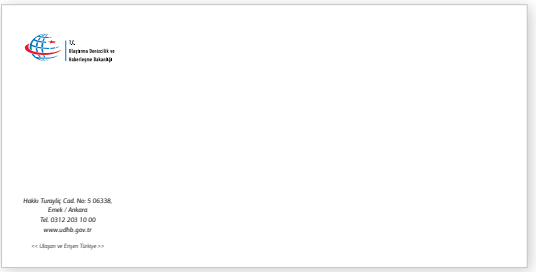
CD
Dosya 019

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Zarf *(Resmi Yazışmalarda Kullanılacak Örnekler)*

Standart Sarı Torba Zarf ebatıdır (24 x 32 cm). Renkli uygulamalar için iyi sonuç vermez. Bu nedenle tek renk siyah uygulama önerilir.

Standart Buklet Zarf ebatıdır (22 x 11 cm). Hazır zarf üzerine baskıya uygundur.

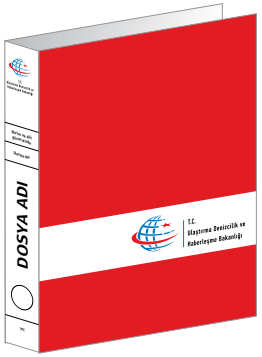


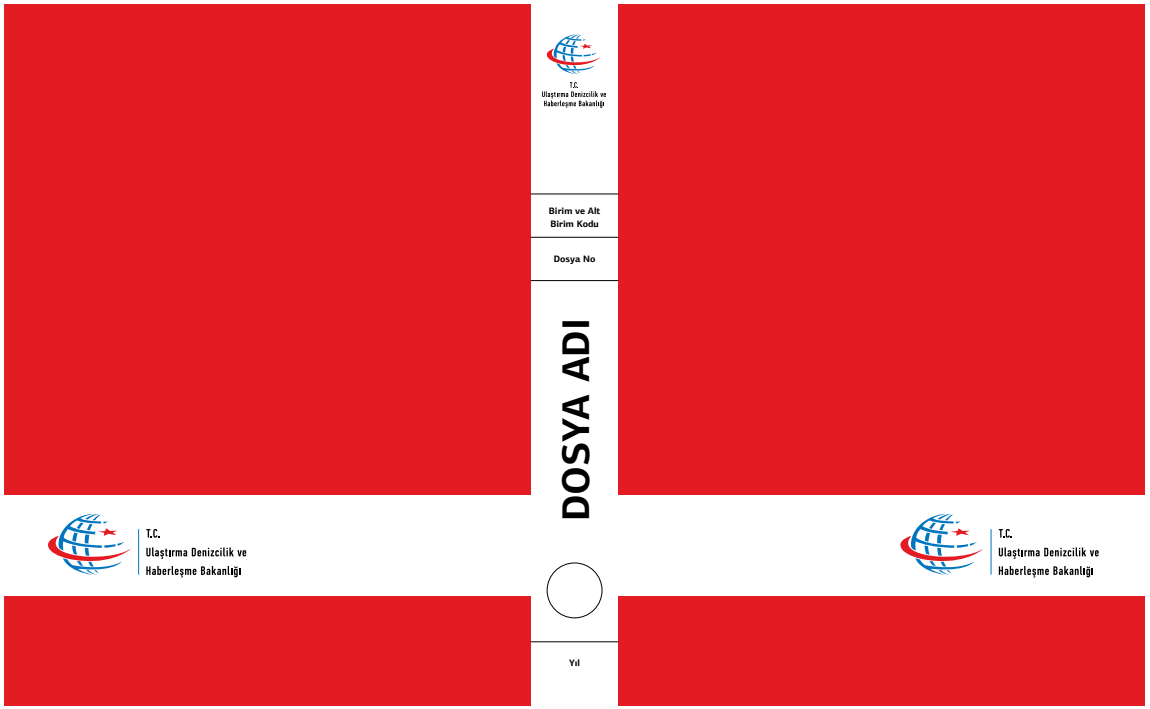
CD
Dosya 020

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Arşiv Klasörü

Arşiv Klasörü yanda görüldüğü gibidir. Hazır kırmızı klasör kullanılır. Özel basılması gerekirse mukavva üzerine sıvama tekniğiyle hazırlanır. Kapalı ebatı 24 x 32 cm'dir. Sırt kalınlığı 4 cm'dir.





UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Klasör Sırtı

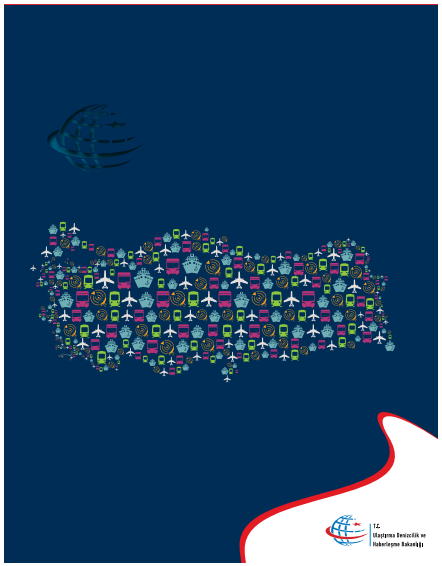
CD
Dosya 021

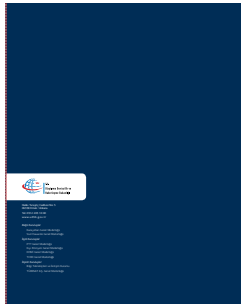
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

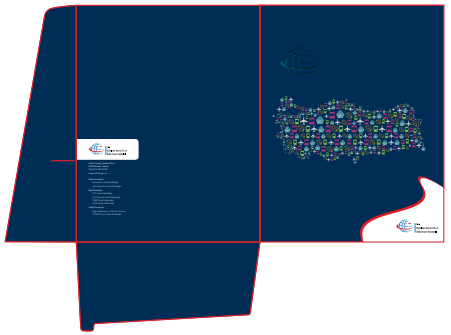
Dosya *(Genel Kullanım)*

Kullanım alanlarına göre 2 farklı tasarım düşünülmüştür. Dünya ve Türkiye illüstrasyonlarının kullanıldığı tasarımların renkli örnekleri genel kullanım içindir.

Kapak ön yüzünde üst solda yer alan logo gofre uygulama alanıdır. Altında baskı yoktur.







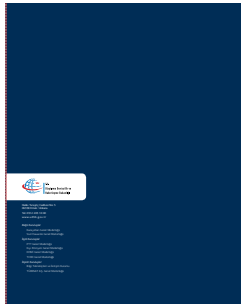
CD
Dosya 022

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Dosya *(Özel Kullanım)*

Kullanım alanlarına göre 2 farklı tasarım düşünülmüştür. Dünya ve Türkiye illüstrasyonlarının kullanıldığı tasarımların renkli örnekleri genel kullanım içindir.

Kapak ön yüzünde, üst solda yer alan logo ve sağ altta yer alan gri şerit gümüş varak uygulama alanlarıdır.



CD
Dosya 023

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kapaklı Bloknot

Kapak ön yüzünde 300/400 gr mat kuşe, arka yüzüne mukavva üzeri sıvama yapılır. İç kağıtı 90 gr 1. hamurdur. Spiralleri gri metalik renktedir. Ebatı A4 veya A5'tir. Dosyadaki gibi 2 tasarımdan biri seçilebilir.

Kapak ön yüzünde, üst solda yer alan logo ve sağ altta yer alan gri şerit gümüş varak uygulama alanlarıdır. Renkli örnekte gri logoya gofre baskı yapılır.

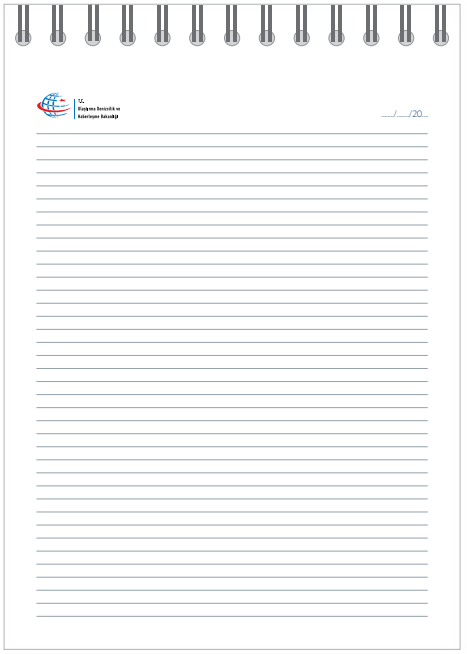
CD
Dosya 024

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bloknot

Kapak ön yüzünde 300/400 gr mat kuşe, arka yüzünde mukavva kullanılır. İç kağıtı 90 gr 1. hamurdur. Spiralleri gri metalik renktedir. A4 ve A5 ebatlarına uygulanabilir.

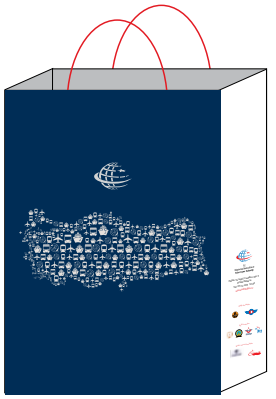
Kapak ön yüzünde, üst solda yer alan logo ve sağ altta yer alan gri şerit gümüş varak uygulama alanlarıdır. Renkli örnekte gri logoya gofre baskı yapılır.



CD
Dosya 025

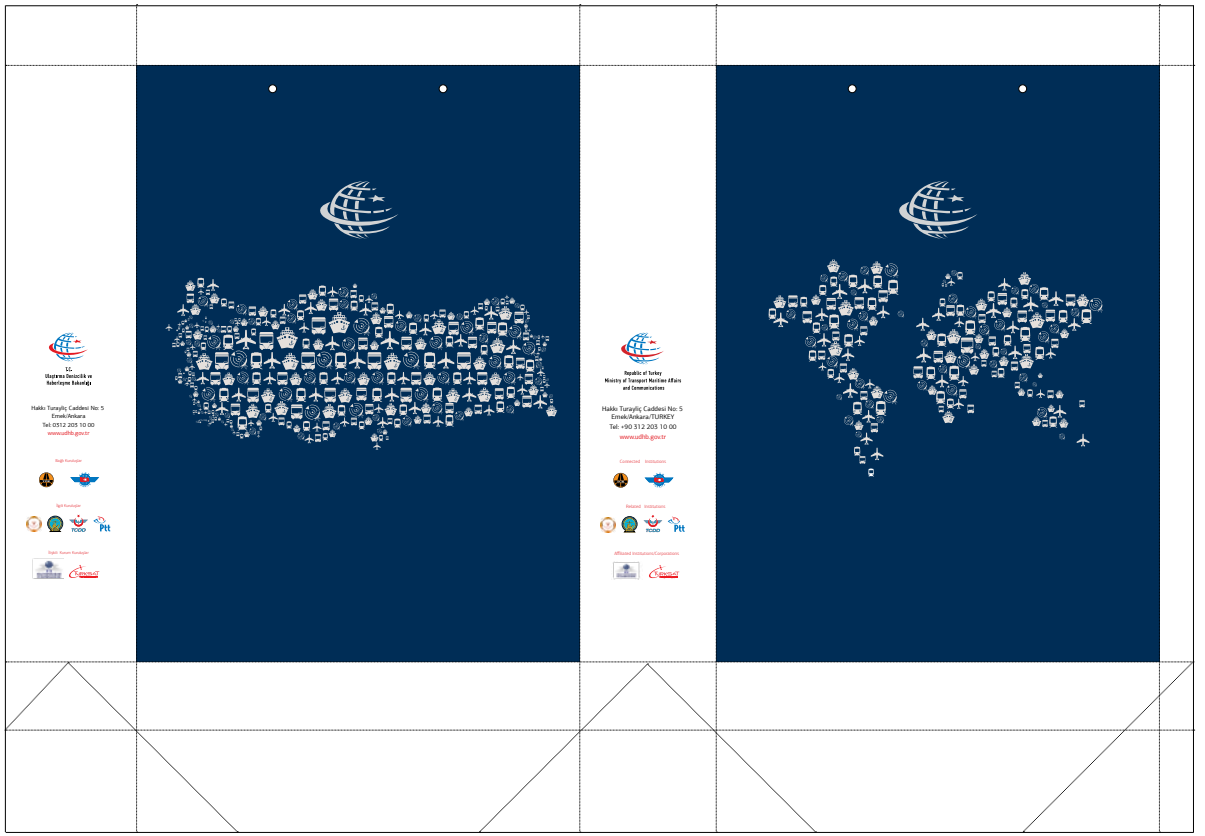
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Karton Çanta



230 gr Amerikan Bristol'e basılır.
İhtiyaca göre değişik ebatlarda hazırlanır.

Kapak ön yüzünde, üst ortada yer alan logo gümüş varak uygulama alanıdır.

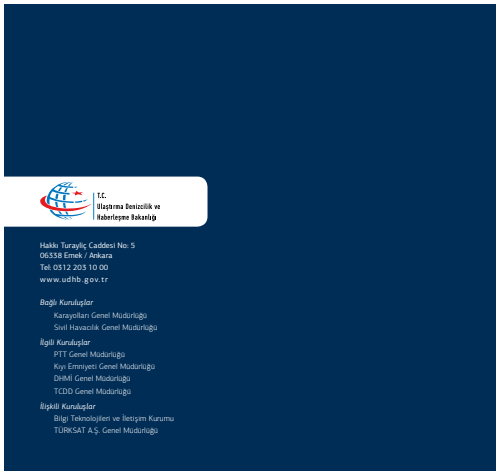


CD
Dosya 026

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

CD *(Genel Görünüm)*

CD Zarf ve Sticker'ı 200 gr mat kuşe kağıda basılır. Uygulama dosyada olduğu gibi 2 farklı renk ve tasarım seçeneklerinden biriyle yapılabilir.

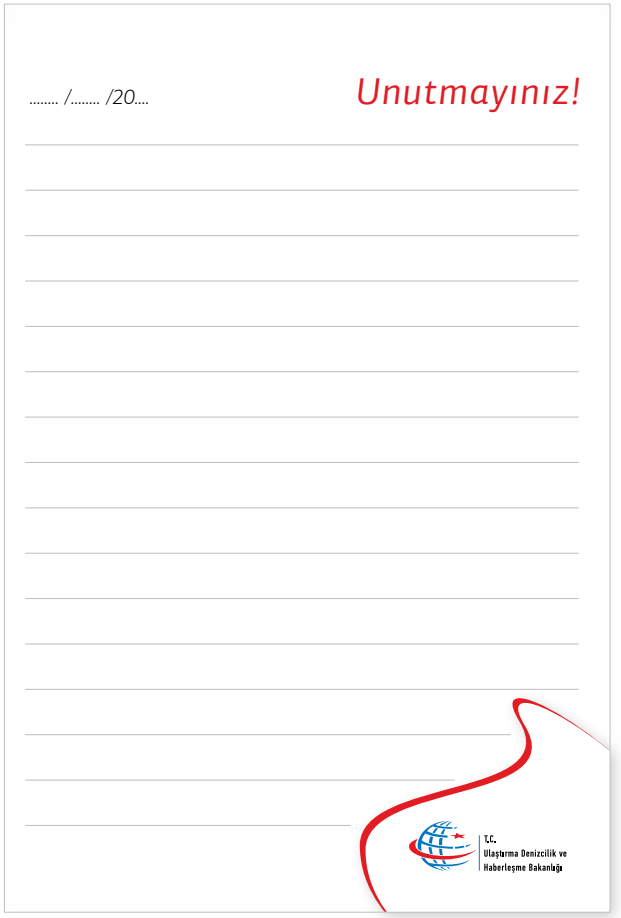


CD
Dosya 027

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Unutmayınız Kartı

Ön ve arka yüzleri aynıdır.
Ebatları 8 x 12 cm'dir.



CD
Dosya 028

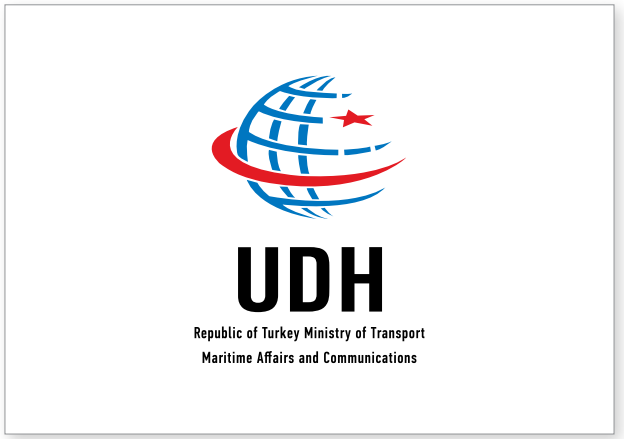
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Konuşma Kartı

Özel ve genel kullanımlar için iki farklı tasarımı bulunmaktadır. Özel tasarımda logo gümüş varak olarak basılmalıdır.

Ebatları A5'tir.

Özel Kullanım



Genel Kullanım

CD
Dosya 029

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Araç Görev Kartı

Ebatları 15 x 8 cm'dir.

CD
Dosya 030

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Katılım Belgesi *(Örnek 1)*

Katılım Belgesi aşağıda görüldüğü gibidir. A4 ebatında hazırlanmış; gerek görüldüğünde orantılı olarak büyütülebilir.

CD
Dosya 031

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Katılım Belgesi *(Örnek 2)*

Katılım Belgesi aşağıda görüldüğü gibidir. 24 x 24 cm ebatlarında hazırlanmış, gerek görüldüğünde orantılı olarak büyültülebilir.

CD
Dosya 031

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yaka Kokartı

Kokartlar aşağıda görüldüğü gibi
uygulanır.
Ebatları 4.2 x 85 cm'dir.

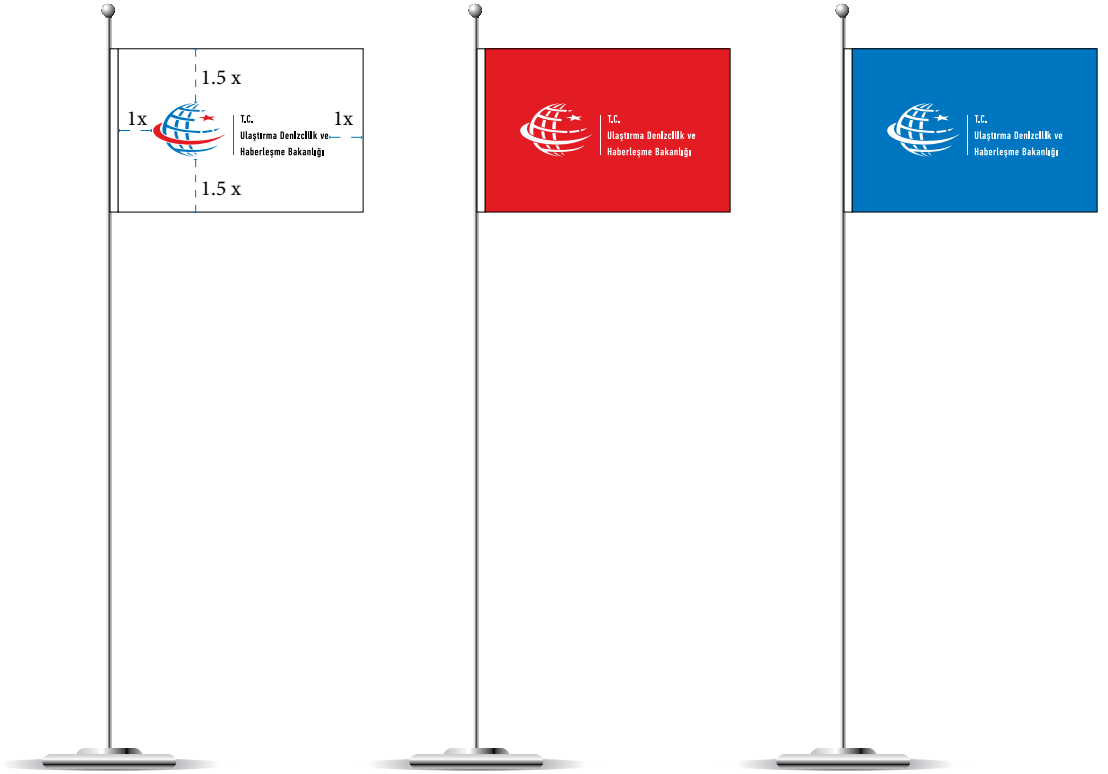
Etkinlik adı 9 punto ve Bold yazılır.

CD
Dosya 032

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Yatay Bayraklar

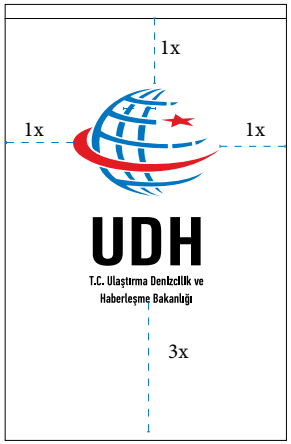
Bayrak oranı 2/3'tür. Logonun bayrak üzerindeki oranları aşağıda verildiği gibidir. Oranlar kullanılarak farklı ebatlarda kullanılabilir. Bayraklarda renk kullanımı logonun renkli kullanımlarından farklı değildir.



UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Dikey Bayraklar

Bayrak oranı 2/3'tür. Logonun bayrak üzerindeki oranları aşağıda verildiği gibidir. Oranlar kullanılarak farklı ebatlarda kullanılabilir. Bayraklarda renk kullanımı logonun renkli kullanımlarından farklı değildir.



UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Süsleme Bayrakları

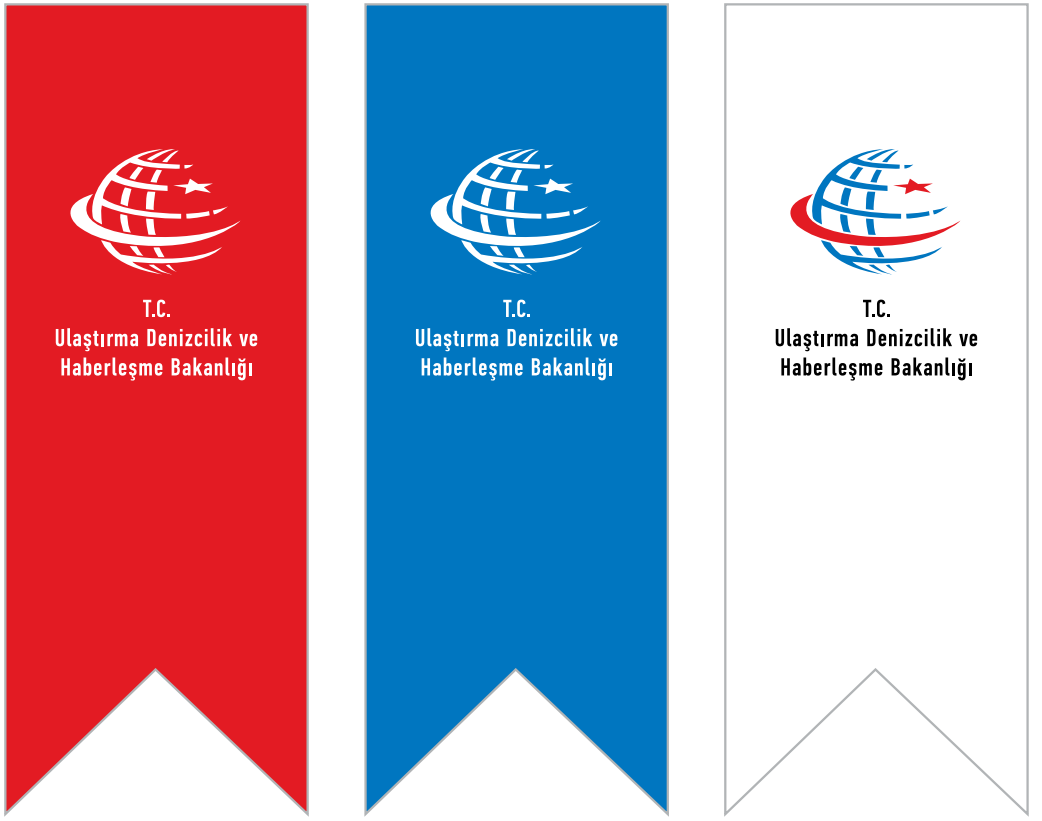
Bayrak oranı 2/3'tür. Logonun bayrak üzerindeki oranları aşağıda verildiği gibidir. Oranlar kullanılarak farklı ebatlarda kullanılabilir. Bayraklarda renk kullanımı logonun renkli kullanımlarından farklı değildir.

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kırlangıç Bayraklar

Kırgangıç Bayraklar;
50 x 100 cm
50 x 150 cm
70 x 200 cm
70 x 250 cm
100 x 200 cm
100 x 250 cm
100 x 300 cm
100 x 350 cm
ebatlarında hazırlanır.

Önemli olan unsur; renk kullanımının yanda görüldüğü gibi olmasıdır.



CD
Dosya 036

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Üçgen Kırlangıç

Kırgangıç Bayraklar;
50 x 100 cm
50 x 150 cm
70 x 200 cm
70 x 250 cm
100 x 200 cm
100 x 250 cm
100 x 300 cm
100 x 350 cm
ebatlarında hazırlanır.

Önemli olan unsur; renk kullanımının yanda görüldüğü gibi olmasıdır.

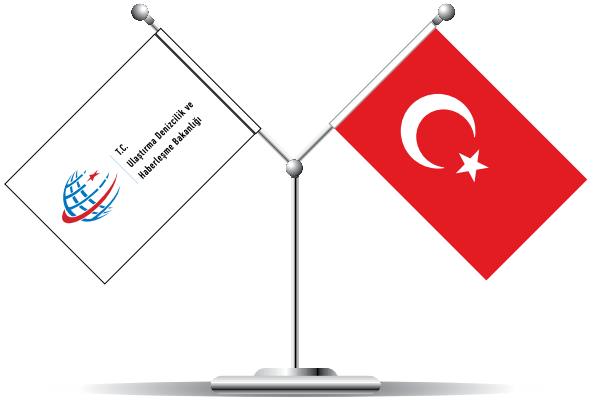
CD
Dosya 037

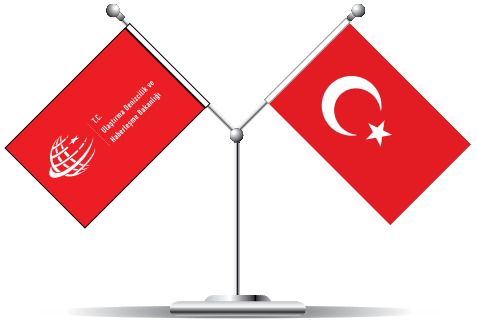
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

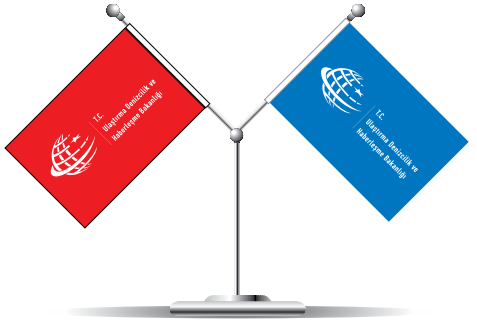
Masa Bayrağı

Masa Bayrakları 10 x 15 cm, ebatlarında hazırlanır.

Önemli olan unsur; renk kullanımı yanda görüldüğü gibi olmasıdır.







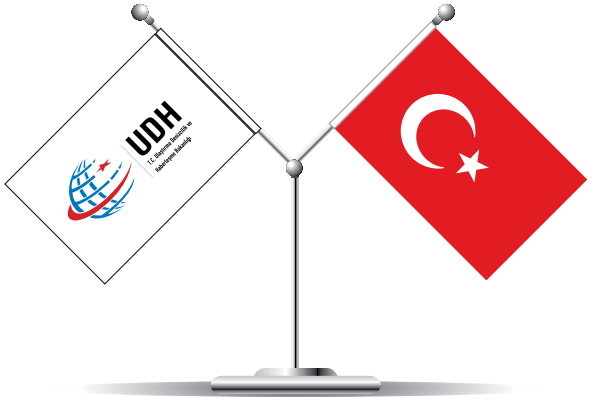
CD
Dosya 038

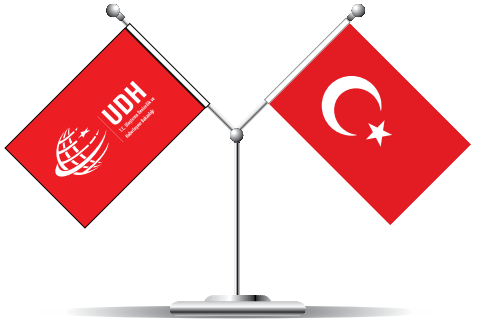
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Masa Bayrağı

Masa Bayrakları 10 x 15 cm, ebatlarında hazırlanır.

Önemli olan unsur; renk kullanımı yanda görüldüğü gibi olmasıdır.



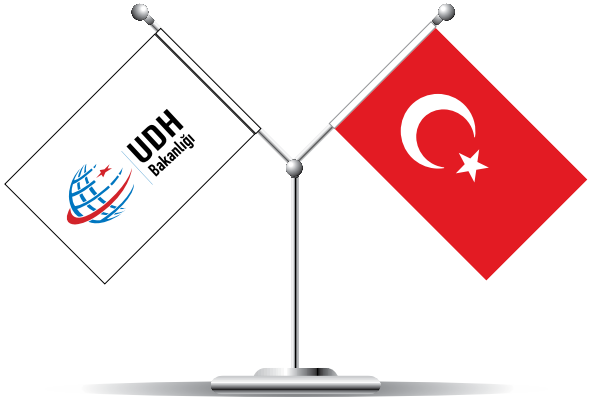


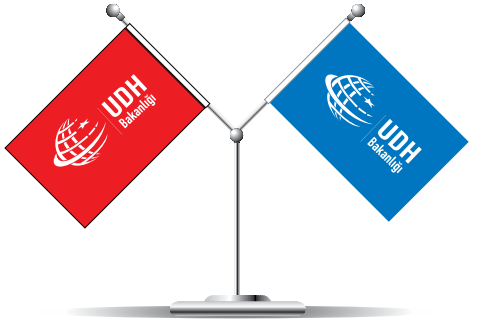
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Masa Bayrağı

Masa Bayrakları 10 x 15 cm, ebatlarında hazırlanır.

Önemli olan unsur; renk kullanımı yanda görüldüğü gibi olmasıdır.





CD
Dosya 038

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kapı İsim Levhası

Örneklerden biri kullanılabilir.
Ebatlar:
Örnek 1 için en üstteki kırmızı tabaka 5 cm, ortadaki beyaz tabaka 5 cm, en alttaki tabaka 3 cm'dir. Genişliği 30 cm'dir.

Örnek 2 için en üstteki kırmızı tabaka 3 cm, ortadaki beyaz tabaka 3 cm, en alttaki tabaka 1,8 cm'dir. Genişliği 30 cm'dir.

İsim 50 punto ve Bold, Birim 40 punto ve Bold olarak yazılır.

Levha metalik ya da metalik malzeme üzerine kırmızı ve beyaz boyamayla elde edilir. Levhalarda kırmızı dışında renk kullanılmamalıdır.

Levhalar kapı kolunun bulunduğu tarafa asılmalıdır.

CD
Dosya 039

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kapı Levhası *(Alt Birim Levhaları)*

Örneklerden biri kullanılabilir.
Ebatlar:
Örnek 1 için en üstteki kırmızı tabaka 5 cm, ortadaki beyaz tabaka 5 cm, en alttaki tabaka 3 cm'dir. Genişliği 30 cm'dir.

Örnek 2 için en üstteki kırmızı tabaka 3 cm, ortadaki beyaz tabaka 3 cm, en alttaki tabaka 1,8 cm'dir. Genişliği 30 cm'dir.

İsim 50 punto ve Bold, birim 40 punto ve Bold olarak yazılır.

Levha metalik ya da metalik malzeme üzerine kırmızı ve beyaz boyamayla elde edilir. Levhalarda kırmızı dışında renk kullanılmamalıdır.

Levhalar kapı kolunun bulunduğu tarafa asılmalıdır.

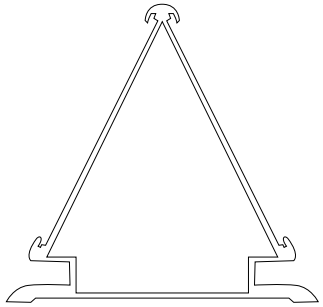
CD
Dosya 040

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

İsimlik

İsim 72 punto ve Bold, unvan 50 punto ve light italic olarak yazılır.

Levha metalik ya da metalik malzeme üzerine beyaz kağıt çıkışı yapıştırılarak kullanılır. İsimlerin yazılması için PowerPoint formatındaki dosya CD içerisine mevcuttur. (Dosya 041)

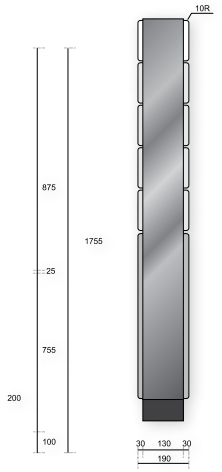


CD
Dosya 041

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kurum İçi Yönlendirme Tabelası

Bina girişinde çift yönlü ya da asansör karşısında tek yönlü kullanılabilir.
Pleksiglas malzeme üzerine yapılır, LED aydınlatma istenirse kullanılabilir.



CD
Dosya 042

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kat Yön Levhası

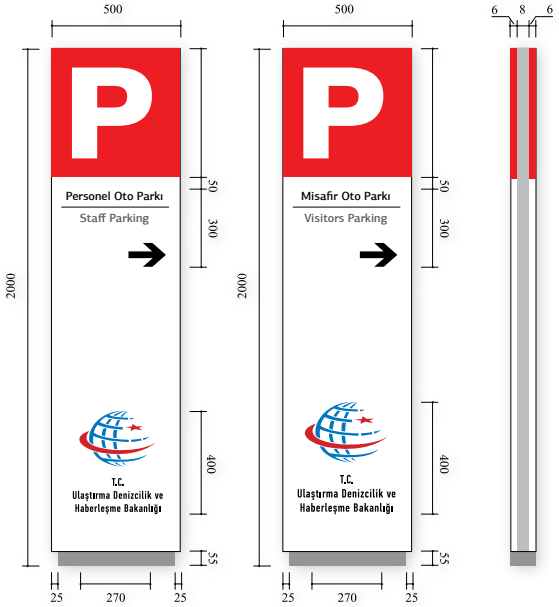
Pleksiglas malzeme üzerine yapılır, LED aydınlatma istenirse kullanılabilir. Tavandan asılarak kullanılır.

CD
Dosya 043

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Kurum Önü Yönlendirme *(Otopark)*

Çift yönlü kullanılır.
Pleksiglas malzeme üzerine yapılır.
LED aydınlatma kullanılır.



CD
Dosya 044

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Rozet

Kurumsal renklerin yanında gümüş metalik malzeme üzerine de kullanılır.

CD
Dosya 045

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar
(Logo Kullanımı)

Basılı malzemelerde Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosunun yatay formu kullanılması önerilir.

Kurumun logosuna hizalı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu yatay ve hemen hizasında bağlı kuruluşudur (ya da ilgili kuruluşudur - ilişkili kurumudur) yazısı ile kullanılır. Kurum logosu sağda yer alıyorsa; sağ en alt köşede, ortada yer alıyorsa; sayfasın ortasında ve en altta yer alır. Altta kalan beyaz alan minimum 4 mm, üste kalan boş alan minimum 2 milimetre olmalıdır. Kurumun logosuna oranı %45'i kadardır. 20 mm kullanılan logoya karşılık Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu 9 mm olmalıdır. Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu bu oranla minimum kullanımından küçük kalıyorsa logonun minimum kullanımı tercih edilmelidir.

Yatay kullanıma uygun olmayan materyallerde Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosunun dikey formu kullanılır.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
bağlı kuruluşudur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
ilişkili kurumudur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
ilgili kuruluşudur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
ilişkili kuruluşudur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
bağlı kuruluşudur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
ilgili kuruluşudur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
ilişkili kurumudur.

T.C.
Ulaştırma Denizcilik ve
Haberleşme Bakanlığı
ilişkili kuruluşudur.

CD
Dosya 046

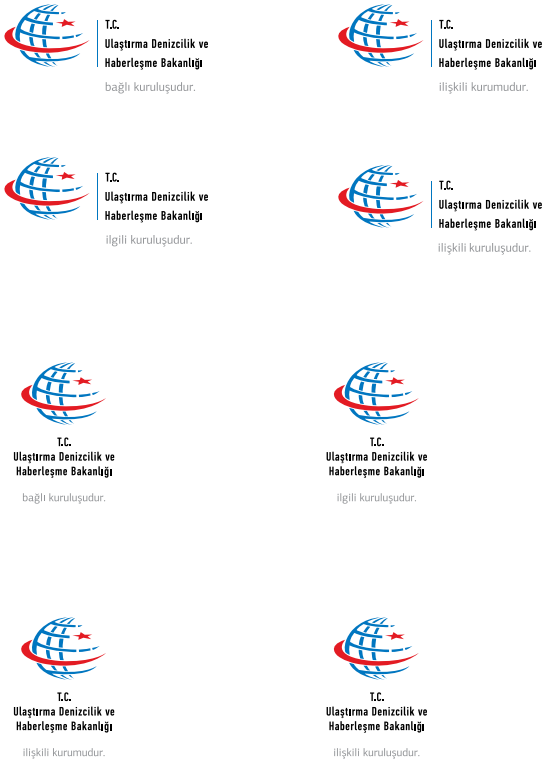
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Minimum Logo Kullanımı)

Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu bu oranla minimum kullanımından küçük kalıyorsa logonun minimum kullanımı tercih edilmelidir.

Minimum kullanımı yandaki gibidir.

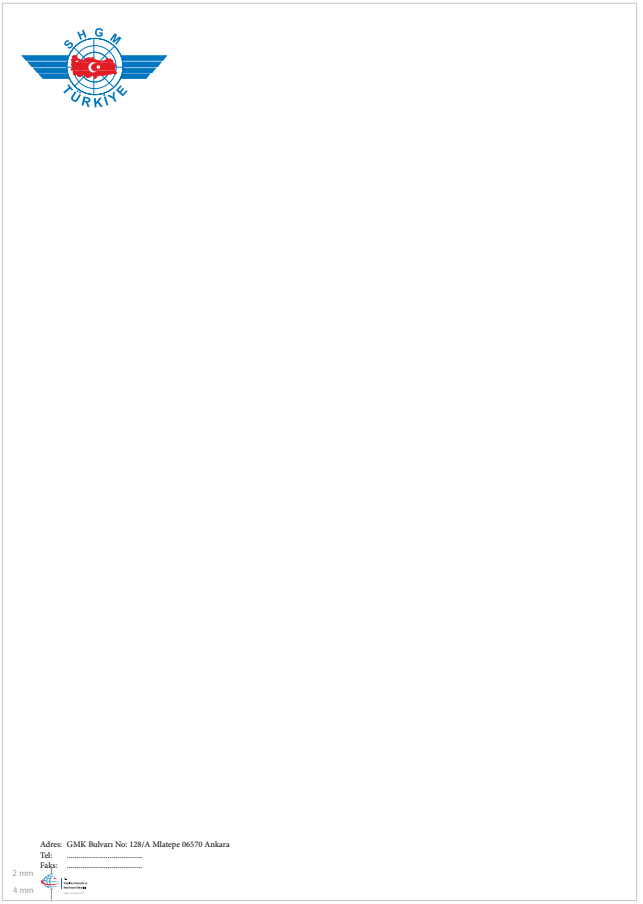


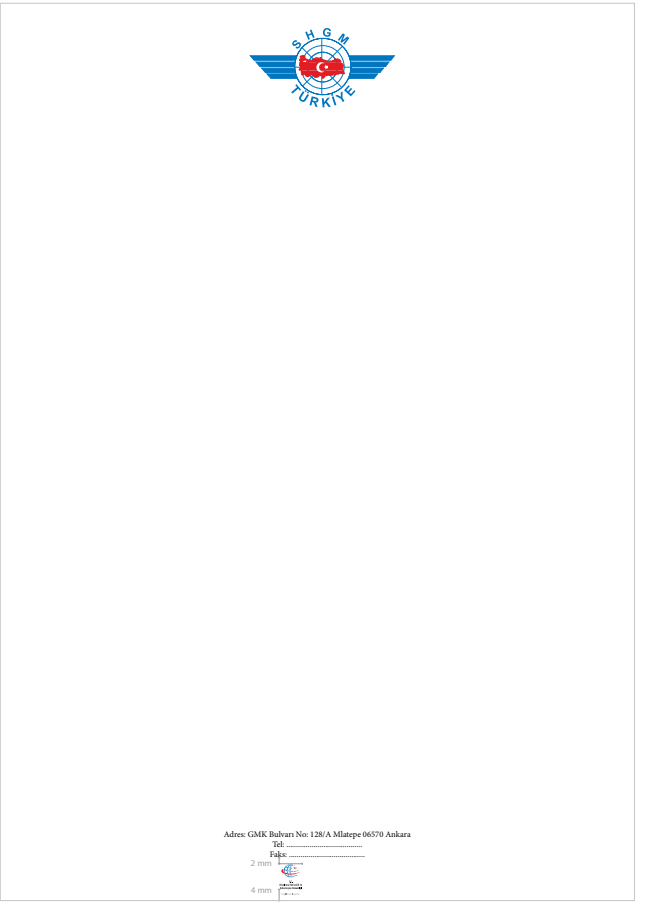
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Yazışma Belgeleri Örneği)

Kurumun logosuna hizalı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu yatay ve hemen hizasında bağlı kuruluşudur (ya da ilgili kuruluşudur - ilişkili kurumudur) yazısı ile kullanılır. Kurum logosu sağda yer alıyorsa; sağ alt köşede, ortada yer alıyorsa, sayfasın ortasında ve altta bulunmaktadır. Altta kalan beyaz alan minimum 4 mm, üste, kalan boş alan minimum 2 mm olmalıdır. Kurumun logosuna oranı %45'tir. 20 mm kullanılan logoya karşılık Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu 9 mm olmalıdır.





UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Basılı Malzeme Örneği)

PTT "Alo Post"a ait aşağıdaki fatura örneğinde PTT logosunun orijinal boyutundaki yüksekliği 10 mm'dir. %45'i Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosunun minimum kullanım oranından daha küçük olduğu için burada logonun minimum kullanımı tercih edilmiştir.

Logo yine ilgili kurum logosuna hizalı olarak alttan 4 mm, üsten 2 mm boşluk verilecek şekilde kullanılmıştır.

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Basılı Malzeme Örneği)

PTT "APS"ye ait aşağıdaki fatura örneğinde PTT logosu filigran olarak kullanılmıştır. Bu durumda Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu %45 oranında değil, minimum kullanılmalıdır. Hizası PTT logosu ortalı olduğu için filigrana ortalanmalıdır.

Materyal etrafında kalın konturlar var ise Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu kontur içinde kalan beyaz alan dikkate alınarak hizalanmalıdır. Kesim alanı kontur dışında kaldığı için alttan ve üstten 2 mm'lik boşluk yeterlidir.

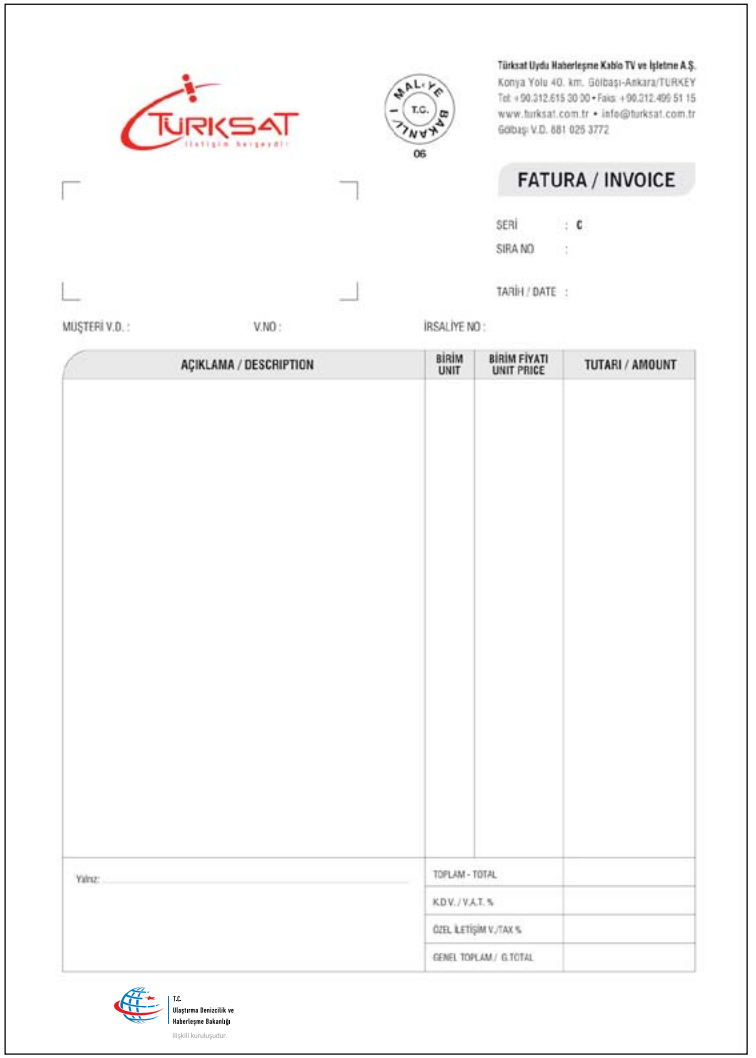
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Basılı Malzeme Örneği)

Türksat'a ait fatura örneğinde Türksat logosu 22 mm yüksekliğinde kullanılmıştır. Bu durumda Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu %45 oranında (9,9 mm yüksekliğinde) uygulanmıştır.

Logo yine ilgili kurum logosuna hizalıdır. Alttan minimum 4 mm, üsten minimum 2 mm kuralına uyulmuştur.



UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Basılı Malzeme Örneği)

PTT "Kargo"ya ait aşağıdaki fatura örneğinde PTT logosunun orijinal boyutundaki yüksekliği 13,5 mm'dir. Bu durumda Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı logosu %45 oranında (6 mm yüksekliğinde) uygulanmıştır.

Logo yine ilgili kurum logosuna hizalı alttan 4 mm, üsten 2 mm boşluk verilerek kullanılmıştır.

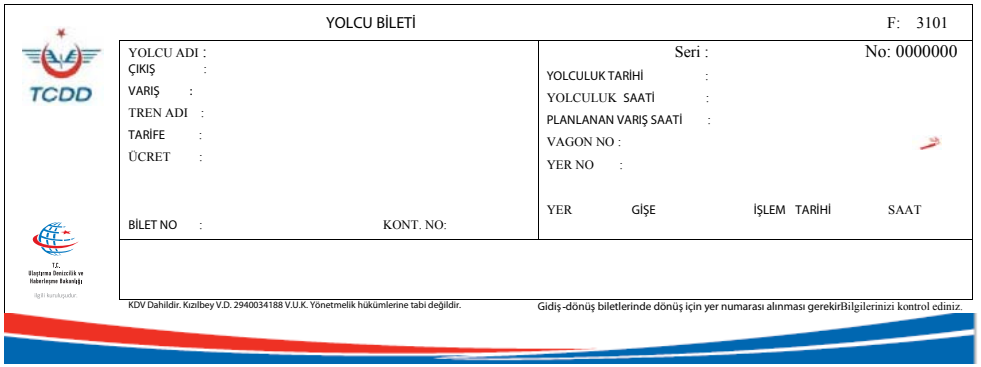
UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Basılı Malzeme Örneği)

TCDD'ye ait aşağıdaki bilet örneğinde TCDD logosunun orijinal boyutundaki yüksekliği 12,5 mm'dir. Bu durumda Ulaştırma , Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı minimum kullanım kuralına göre uygulanmıştır.

Logo yine ilgili kurum logosuna hizalı alttan 4 mm, üsten 2 mm boşluk verilerek kullanılmıştır.



UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Mekanlarda Kullanılabilir Örnek)

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurumların binalarında Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı yandaki tabelada görüldüğü gibi temsil edilir. Kurumun logosu ve Bakanlığın logo (dikey formda)'su üstte eşit oranda uygulanır. Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum'un açık adı, logosunun altında yazıyla verilir.

Tabelanın alt kısmında Bakanlığın logosu tek başına kullanılır. Yerden yüksekliği 31 cm'dir.

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Genel Müdürlük Binaları)

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurumların genel müdürlük binalarında Bakanlık aşağıdaki örneklerde verilen kurallarla temsil edilir. Logoda yazı majüskül kullanılır. Logonun bu hali CD içerisindeki dosyada mevcuttur. (Dosya 048)

Kurum tabelalarında önemli olan unsur bakanlık logosunun kullanılma oranıdır. Bakanlık logosu kurum logosunun %50'sinden daha küçük olamaz.

Tabela renkleri kurumun renkleridir. Bakanlık logosu beyaz zemin haricinde kesinlikle beyaz kullanılmalıdır.

Bakanlığın taşra teşkilatı birimlerinde örnekteki *"Mersin Liman Başkanlığı"* tabelalarından biri kullanılmalıdır. Tabelayı seçerken; binanın boyutlarına uygun olan tabela örneği seçilmelidir.

Sağda tabelanın 1/4 oranına Bakanlığın logosu solda 3/4 oranında müdürlük, başkanlık vs.'nin adı Bakanlık mavisi üzerine dişi ve majüskül olarak kullanılmalıdır. Yazı boyutu için Bakanlık logosunun yüksekliği temel alınarak %80'i geçmeyek oranda 3/4 oranına ortalı olarak dengelenmelidir.

Sağda tabelanın 1/3 oranına Bakanlığın logosu solda 2/3 oranında müdürlük, başkanlık vs.'nin adı Bakanlık mavisi üzerine dişi ve majüskül ve iki satır olarak kullanılmalıdır. Yazı boyutu için Bakanlık logosunun yüksekliği temel alınmalıdır.

CD
Dosya 048

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Yol ve Köprü Yapım Çalışmaları)

Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı yol ve köprü yapım çalışmalarında aşağıdaki örneklerde verilen kurallarla temsil edilir. Logoda yazı majüskül kullanılır. Logonun bu hali CD içerisindeki dosyada mevcuttur. (Dosya 048)

CD
Dosya 048

UDH
T.C. Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı

Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum/Kuruluşlar

(Gar, Havalimanı vb. Açık Alanlar)

Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı havaalanları, garlar vb. halka açık alanlarda temsil edilirken örnekte verilen kurallar geçerlidir.

Kurum ve Bakanlığın logoları eşit büyüklükte kullanılmalıdır.